

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ CVP IS priemonėmis atviro konkurso būdu
ketina vykdyti
**TRANSPORTO PRIEMONIŲ,
SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
PIRKIMO IŠSIMOKĖTINAI
2 PIRKIMĄ**

Teikiame pirkimo sąlygų projektą svarstymui.

Pasiūlymus ir pastabas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ dėl šio pirkimo sąlygų projekto galima pateikti raštu nurodytais kontaktais iki **2016 m. gruodžio 15 d. 23.30 val.**

Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalinti palaikyti:

1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 109 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: linas.zelvys@vilniausvt.lt;
2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt.

TVIRTINU
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Generalinis direktorius

Gintaras Maželis
2016-12-__

PRITARTA
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Viešųjų pirkimų komisijos
2016-12-__ posėdžio protokolu Nr. 49C(__-)-__

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
PIRKIMO IŠSIMOKĖTINAI II PIRKIMO
ATVIRO KONKURSO BŪDU
SĄLYGOS**

PROJEKTAS
2016-12-02

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2 psl.
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI	2 psl.
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	3 psl.
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	6 psl.
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	6 psl.
6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS	9 psl.
7. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	10 psl.
8. PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	12 psl.
9. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI	13 psl.
10. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA	14 psl.
11. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	15 psl.
12. PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS	19 psl.
13. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLomos ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	19 psl.
14. PRETENZIŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	19 psl.
15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	18 psl.
PRIEDAI:	
1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA	19 psl.
2. PASIŪLYMŲ FORMOS	21 psl.
3. PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	26 psl.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkančioji organizacija). Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja – PVM mokėtojo kodas LT100006468313.

1.2. Viešasis pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.

1.3. Viešojo pirkimo tikslas – parinkti tiekėją, kuris pagal sudarytą pirkimo sutartį (toliau – sutartis) Perkančiajai organizacijai parduotų keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (BVPŽ kodas 34100000-8 „Motorinės transporto priemonės“).

1.4. Viešąjį pirkimą (toliau – pirkimas) atlieka Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai) skelbiami CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>) kartu su skelbimu apie pirkimą ir papildomai skelbiami Perkančiosios organizacijos tinklapyje (www.vilniausviesasisistransprotas.lt). Išankstinis pirkimas paskelbtas nebuvo.

1.6. Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, techninės specifikacijos 2016 m. [redacted] d. buvo paskelbta CVPP (Centriniame viešųjų pirkimų portale) (www.cvpp.lt) (Nr. [redacted]), CVP IS (CVP IS pirkimai [redacted]) ir Perkančiosios organizacijos tinklapyje (www.vilniausviesasisistransportas.lt).

1.7. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CPV IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.8. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

1.9. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus (toliau – tiekėjas, dalyvis). Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas tuo pačiu patvirtina, kad sutinka su pirkimo sąlygomis ir pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais.

1.10. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, o pranešimus per CVP IS gaus tie tiekėjo atstovai, kurie priėmė CVP IS kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo CVP IS.

1.11. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti:

1.11.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vadovas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 109 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: linas.zelvys@vilniausvt.lt;

1.11.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

2.1. Pirkimo objektas – keleivius miesto sąlygomis vežti skirtos transporto priemonės, t. y. trijų ašių, prailginti, žemagrindžiai, vieno aukšto, miesto tipo keleiviniai autobusai (toliau – autobusai).

2.2. Perkamų autobusų kiekis – 6 vnt. (šeši autobusai).

2.3. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas. Pasiūlymas turi būti pateiktas dėl visos pirkimo objekto apimties – 6 (šešių) autobusų.

2.4. Visi pasiūlyme siūlomi autobusai turi būti vieno gamintojo, vienos markės ir vieno modelio. Siūlomų autobusų pagaminimo metai turi būti neankstesni nei 2006 m. Kitos perkamų autobusų savybės, techniniai ir kiti privalomi reikalavimai nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninės specifikacija“ (toliau – Specifikacija).

2.4. Jeigu Specifikacijose nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.5. Autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai vieta – Perkančiosios organizacijos Autobusų parkas adresu – Verkių g. 52 Vilniuje, Lietuva (toliau – autobusų pristatymo vieta). Pristatymo sąlygos – DDP Vilnius, INCOTERMS 2010. Perkančioji organizacija jokių išlaidų dėl autobusų pristatymo ir pateikimo Perkančiajai organizacijai patirti negali.

2.6. Autobusus Tiekėjas Perkančiajai organizacijai turės pristatyti ir pateikti partijomis (toliau – autobusų partija, autobusų partijos) – po 3 (tris) autobusus.

2.7. Pirmąją autobusų partiją tiekėjas Perkančiajai organizacijai turės pristatyti ir pateikti neilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas arba per tiekėjo pasiūlyme nurodytą trumpesnę terminą nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant (toliau – pirmosios autobusų partijos pristatymo terminas), o antrąją (paskutinę) autobusų partiją – neanksčiau nei po 7 kalendorinių dienų nuo pirmosios autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, bet neilgiau nei per 15 kalendorinių dienų nuo pirmosios autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, t. y. antroji (paskutinė) autobusų partija turi būti pristatyta ir perduota perkančiajai organizacijai neilgiau nei per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant (toliau – antrosios (paskutinės) autobusų partijos pristatymo terminas).

2.8. Pirmosios ir antrosios (paskutinės) autobusų partijų pristatymo terminų pratęsimai nenumatyti. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

2.9. Perkančioji organizacija numato sudaryti sutartį pagal pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą sutarties projektą (toliau – sutarties projektas).

2.10. Autobusų ir autobusų pristatymo vietą pristatymo ir pateikimo Perkančiajai organizacijai, pateiktų autobusų apžiūros, jų atitikties Pirkimo sąlygų reikalavimams įvertinimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai terminai, tvarka ir sąlygos nurodytos sutarties projekte.

2.11. Už tiekėjo pristatytus, pateiktus ir nustatyta tvarka Perkančiajai organizacijai perduotus autobusus Perkančioji organizacija tiekėjui mokės išsimokėtinai – kiekvienos Perkančiajai organizacijai tiekėjo perduotos autobusų partijos (3 autobusų) kainą su PVM 6 (šešiomis) lygiomis dalimis per 6 (šešis) mėnesius, pradėdama pirmą ir baigdama šestą mėnesį, nuo tiekėjo sąskaitos faktūros, kurią tiekėjas Perkančiajai organizacijai pateikia nedelsdamas, t. y. per trumpiausią terminą, per kurį įmanoma tai padaryti, tiekėjui perdavus Perkančiajai organizacijai kiekvieną autobusų partiją (3 autobusus) bei sutarties šalims pasirašius kiekvienos autobusų partijos (3 autobusų) perdavimo priėmimo aktus, pateikimo dienos, pateikimo dienos neskaičiuojant.

2.12. Sutartis baigiasi, kai:

2.12.1 autobusų pristatymo terminu, nurodytu 2.7 punkte, tiekėjas pristato ir pateikia Perkančiajai organizacijai visus (6) autobusus, Perkančioji organizacija sutartyje nustatytais terminais apžiūri tiekėjo pateiktus autobusus ir įvertina jų atitiktį Specifikacijos reikalavimams, atlieka kitus sutartyje numatytus veiksmus ir priima tiekėjo perduodamus visus (6) autobusus, o sutarties šalys pasirašo visų (6) tiekėjo pristatytų, pateiktų ir perduotų autobusų perdavimo priėmimo aktus, ir tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai visas sąskaitas faktūras, o Perkančioji organizacija atsiskaito su tiekėju, ir kai šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievolės;

2.12.2. šalys sutaria sutartį nutraukti arba sutartis nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus:

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas neanksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i>

	<p>kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
3.1.2.	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>1. Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas neanksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2. Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime.</p> <p>Jei tiekėjas neteikia 1 ir 2 punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba 2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo. <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></p>
3.1.3.	<p>Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Perkančioji organizacija, reikalavimus.</p> <p>Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė nei 50,00 eurų.</p>	<p>1. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažymą.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas neanksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></p> <p>2. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris</p>

		<p>yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas neanksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></p> <p>Jeigu tiekėjas yra Lietuvos Respublikoje registruotas juridinis asmuo, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo 2 punkte nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai tikrina skelbime apie pirkimą nurodytos paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėją, skelbiamus VSDFV (http://www.draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/).</p>
3.1.4.	<p>Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.</p>	<p>Laisvos formos tiekėjo deklaracija, kad tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></p>

3.2. Pastabos:

3.2.1. tiekėjui pateikiant kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą CVP IS pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3.2.2. Perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

3.2.3. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

3.2.4. jeigu tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, – oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

3.2.5. užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille);

3.2.6. neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus Perkančioji organizacija užfiksuos ir išsaugos paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Šie Perkančiosios organizacijos gauti neatlygintinai prieinami vieši duomenys apie tiekėjus bus laikomi aktualiais;

3.2.7. jei vėliau paaiškės, jog tiekėjo kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Perkančioji organizacija turės pareigą iki sutarties sudarymo tokio tiekėjo pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų;

3.2.8. tuo atveju, jeigu dėl informacinių sistemų, kuriose Perkančioji organizacija tikrins neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus, techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų viešų duomenų apie tiekėjus, Perkančioji organizacija turės teisę prašyti tiekėjų pateikti nustatyta tvarka išduotus dokumentus, patvirtinančius tiekėjų atitiktį šiems pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.3. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1.1-3.1.4 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.4. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 3.1.1-3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekejus ir kokias pirkimo dalis (apimtis eurais ir dalis procentais) bei konkrečiai kuriems darbams atlikti ar paslaugoms teikti jis ketina juos pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjų sutikimą dalyvauti pirkime.

3.6. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

3.7. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, subtiekėjų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.8. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka – bus tikrinama kiekvieno tiekėjo kvalifikacija, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.9. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su Perkančiaja organizacija numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai tiekėjai registruoti CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Pasiūlymas CVP IS privalo būti pasirašytas galiojančiu saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. **Jei pasiūlymą CVP IS elektroniniu parašu pasirašo ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas, suteikiantis teisę**

pasiūlymą CVP IS elektroniniu parašu pasirašiusiam asmeniui pasiūlymą CVP IS pasirašyti elektroniniu parašu.

5.5. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai CVP IS turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo CVP IS. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *.pdf, *.doc, *.adoc ir kt.).

5.6. Pateikiant CVP IS dokumentus elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, ir pasiūlymą CVP IS pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.7. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Autobusų techninės specifikacijos dokumentų vertimas gali būti patvirtintas tik tiekėjo ar jo įgalioto atstovo parašu.

5.8. **Būtina pirkimo sąlyga** – tiekėjai pasiūlymuose privalo siūlyti visą pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas „Pasiūlymo forma“) nurodytą autobusų kiekį. Neįvykdžius šio reikalavimo, t. y. nepasiūlius pasiūlymo formoje nurodyto viso autobusų kiekio, pasiūlymas bus atmestas.

5.9. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subteikėjas. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie tiekėjo pasiūlymai bus atmesti.

5.10. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.11. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti:

5.11.1. CVP IS elektroniniame voke „Vokas 1“ pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą tik 2 priedą „Pasiūlymo forma. A dalis.“ bei kitus reikalaujamus dokumentus. CVP IS elektroniniame voke „Vokas 1“ pateikiama pasiūlymo formos A dalis skirta tik dalyvio kvalifikacijos duomenims, kitiems duomenims apie tiekėją ir techninei informacijai pateikti (toliau – Techninis pasiūlymas) (toliau Techninis pasiūlymas ir Kainos pasiūlymas kartu arba atskirai vadinami pasiūlymu). Techniniame pasiūlyme ir CVP IS elektroniniame voke „Vokas 1“ dalyvis negali pateikti jokios informacijos, iš kurios būtų galima nustatyti dalyvio teikiamo pasiūlymo kainą.

5.11.2. CVP IS elektroninis vokas „Vokas 2“ pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“. CVP IS elektroniniame voke „Vokas 2“ pateikiama pasiūlymo formos B dalis skirta pasiūlymo kainai pateikti (toliau – Kainos pasiūlymas).

5.12. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis visuma:

5.12.1. Techninis pasiūlymas, parengtas užpildant 2 priedą „Pasiūlymo forma. A dalis.“ – pateikiamas elektroniniame voke „Vokas 1“;

5.12.2. Kainos pasiūlymas, parengtas užpildant 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“ – pateikiamas atskirame elektroniniame voke „Vokas 2“ ;

5.12.3. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai – pateikiami elektroniniame voke „Vokas 1“;

5.12.4. pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento kopija (garantinio rašto arba laidavimo poliso ir kitų kartu su juo pateikiamų dokumentų, arba užstato sumokėjimą patvirtinančio dokumento kopijos);

5.12.5. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareiğybės aprašymas, suteikiantis teisę pasiūlymą CVP IS pasirašyti saugiu elektroniniu parašu. (Šis reikalavimas taikomas, kai pasiūlymą CVP IS saugiu elektroniniu parašu pasirašo ne įmonės vadovas, o kitas asmuo.) – pateikiamas elektroniniame voke „Vokas 1“;

5.12.6. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – pateikiama elektroniniame voke „Vokas 1“;

5.12.7. siūlomų autobusų aprašymai, nurodant pagrindines jų charakteristikas 2 priedo „Pasiūlymo forma. A dalis.“ pateiktoje lentelėje, ir techniniai dokumentai, iš kurių būtų galima įvertinti, ar siūlomi autobusai atitinka jiems pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, taip pat **dokumentai, iš kurių būtų galima nustatyti autobusų pagaminimo datas (metus)** – pateikiama elektroniniame voke „Vokas 1“;

5.12.8. visų siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijos“ – dokumentai, įrodantys, kad autobusams visą jų eksploatacijos laikotarpį buvo tinkamai atliekamos autobusų gamintojo reikalavimus atitinkančios techninės priežiūros, kuriomis buvo siekiama palaikyti autobusų gamintojo nustatytą autobusų

techninę būklę – pateikiama elektroniniame voke „Vokas 1“. Tai nėra privalomai pateikiami dokumentai, bet vertinant dalyvių pasiūlymus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijumi (*S*), bus vertinama, ar dalyvis pasiūlyme pateikė visų siūlomų autobusų „autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“ (dokumentų kopijas), ir suteikiami arba nesuteikiami lyginamojo kriterijus (*I*) balai už visų siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“ (pirkimo sąlygų 11.17 punktą);

5.12.9. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga – elektroniniame voke „Vokas 1“.

5.13. Pasiūlymo kaina turi būti pateikta tik elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis elektroniniame voke „Vokas 2“ pateiktame pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) pasiūlymo dokumente – pasiūlyme, parengtame pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“. Tiekėjui CVP IS pateiktame pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) pasiūlyme, parengtame pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“, nenurodžius pasiūlymo kainos arba neprijungus („neprisegus“) pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“ parengto pasiūlymo, Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

5.14. Pasiūlyme nurodoma kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta pasiūlymo formoje – pirkimo sąlygų 2 priede „Pasiūlymo forma. B dalis.“. Apskaičiuojant autobusų kainas turi būti atsižvelgta į pirkimo sąlygų Specifikacijoje nurodytus perkamus autobusų kiekius, autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai terminus ir sąlygas, kainos sudėtinės dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į numatytus atsiskaitymo už pristatytus ir perduotus autobusus terminus ir sąlygas, į sutarties projekte (3 priedas) nurodytas sąlygas bei į visus kitus šio pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaičiuota visi autobusų, jų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai kaštai, autobusų maito ir jų draudimo, autobusų TPVCAP draudimo, galiosiančio netrumpiau nei 2 (du) mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos, kaštai, su tiekėjo garantijų autobusų kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams agregatams teikimu susijusios ir galimos tiekėjo autobusų kondicionavimo sistemų ir pagrindinių agregatų remonto jų garantiniu laikotarpiu išlaidos, bei visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti su autobusų pristatymu, pateikimu ir perdavimu Perkančiajai organizacijai susiję tiekėjo kaštai, ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties vykdymui, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kuriuos tiekėjas, pristatydamas ir parduodamas autobusus, privalo mokėti, įskaitant PVM. Perkančioji organizacija jokių išlaidų, susijusių su autobusų Perkančiajai organizacijai pristatymu, pateikimu ir perdavimu, išskyrus numatytas autobusų apžiūros, autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje (mokesčio už privalomosios techninės apžiūros atlikimą) ir autobusų Perkančiosios organizacijos vardu įregistravimo Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ išlaidas, patirti negali.

5.15. Pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“, visos jame nurodytos kainos pateikiamos skaičiais, o pasiūlymo kaina su PVM – pateikiama ir skaičiais, ir žodžiais. Pasiūlyme nurodytos autobusų (vienetų) kainos turi būti pateiktos tikslumo lygiu iki kainos šimtųjų dalių, t. y. ne daugiau nei du skaičiai po kablelio. Visos kitos pasiūlyme nurodytos kainos: viso autobusų kiekio kainos be PVM bei (A), (B) ir (C) kainos – turi būti skaičiuojamos reikšmes apvalinant pagal aritmetikos taisykles ir pateikiamos tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių, t. y. ne daugiau nei du skaičiai po kablelio.

5.16. **Pasiūlymo kaina** – tai pasiūlymo kaina su PVM, kuri apskaičiuojama sudedant visų siūlomų autobusų kainas be PVM ir prie šios sumos pridėdant autobusams taikomą PVM.

5.17. PVM turi būti nurodytas atskirai. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo pasiūlymo kainą be PVM (skaičiais ir žodžiais) ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

5.18. Pasiūlyme pateikiamos kainos nurodomos eurais. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į autobusų kainas ir pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM.

5.19. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, gali nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija yra konfidenciali. Tokią informaciją, visų pirma, sudaro komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Dalyvių reikalavimu Perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, konfidencialią informaciją elektroniniame pasiūlyme tiekėjas turi pateikti atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „Konfidencialu“. Tiekėjas privalo pagrįsti pasiūlyme nurodyto konfidencialumo atitiktį Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso reikalavimams.

5.20. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2017 m. [] d. 14 val. 00 min. Lietuvos laiku.** Vėliau CVP IS gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas CVP IS yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.21. Pasiūlymas turi galioti netrumpiau nei 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme bus nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmestas.

5.22. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka – patikslindama skelbimą CVP IS ir pranešdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

5.23. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.24. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis elektroniniame voke „Vokas 2“ teikiamą Kainos pasiūlymą gali užšifruoti. Instrukciją, kaip tiekėjas gali užšifruoti elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis elektroniniame voke „Vokas 2“ teikiamą Kainos pasiūlymą, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

6.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą Kainos pasiūlymą, turi:

6.2.1. ne vėliau nei **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos pirkimo sąlygų 5.20 punkte**, naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą Kainos pasiūlymą – užšifruoti prijungiamą („prisegamą“) pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“;

6.1.2. suėjus **pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam pirkimo sąlygų 5.20 punkte**, bet ne vėliau nei **iki elektroninių voku „Vokas 2“ atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios, nurodytos pirkimo sąlygų ir 10.7 punkte, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą Kainos pasiūlymą – „išskleisti“ tiekėjo prijungtą („prisegtą“) pasiūlymo dokumentą (toliau – slaptažodis).

6.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą Kainos pasiūlymą ir iki elektroninių voku „Vokas 2“ atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios Perkančiajai organizacijai dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti Kainos pasiūlymo – „išskleisti“ tiekėjo prijungto („prisegto“) pasiūlymo dokumento, tai Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

6.5. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajai organizacijai slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajai organizacijai pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiaja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt/>)).

6.5. Tiekėjui užšifravus visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus elektroniniame voke „Vokas 1“ prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus (Techninį pasiūlymą – nepriklausomai nuo to, ar tiekėjas reikiamai ir tinkamai pateikė slaptažodį, ar slaptažodžio nepateikė, tiekėjo pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas.

7. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

7.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas atskirai būtų užtikrintas nemažesne nei 20 000,00 Eur (dvidešimties tūkstančių eurų) suma netrumpesniajam terminui, nei pasiūlymo galiojimo terminas.

7.2. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas tik vienu iš šių būdų:

7.2.1. besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija (originalas) (toliau – banko garantija);

7.2.2. besąlyginis ir neatšaukiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) (toliau – DB laidavimo raštas) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos besąlyginio ir neatšaukiamo laidavimo rašto išdavimą sumokėjamą patvirtinantis dokumentas (kopija) (toliau – įmoką patvirtinantis dokumentas) (banko garantija ir DB laidavimo raštas su įmoką patvirtinančiu dokumentu kartu arba atskirai – pasiūlymo galiojimo garantija);

7.2.3. piniginis užstatas, pervestas į Perkančiosios organizacijos sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke (toliau – piniginis užstatas). Kartu su pasiūlymu elektronine forma CVP IS pateikiama skenuota piniginio užstato sumokėjimo dokumento – bankinio pavedimo arba kvito – kopija. Piniginio užstato sumokėjimo dokumente turi būti nurodyta mokėjimo paskirtis – „Autobusų II pirkimo pasiūlymo galiojimo užtikrinimas“.

7.3. Tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrinančių dokumentų – piniginio užstato sumokėjimo dokumento arba pasiūlymo galiojimo garantijos dokumentų kopijas pateikia kartu su pasiūlymu CVP IS. Jei pasiūlymo galiojimas užtikrinamas pasiūlymo galiojimo garantija, tai banko garantijos originalas arba DB laidavimo rašto originalas ir įmoką patvirtinančio dokumento kopija iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pateikiami adresu: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, UAB „Vilniaus viešasis transportas“ priimamajame (221 kab. II aukšte) užklijuotame voke, ant kurio užrašytas pirkimo pavadinimas „Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo išsimokėtinai II pirkimas“, dalyvio pavadinimas ir adresas, taip pat žodžiai „Pasiūlymo galiojimą užtikrinantys dokumentai“ ir „Voką atplėšti tik Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio metu“).

7.4. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

7.4.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), autobusų kiekio dalies, autobusų pristatymo terminų ir (ar) pateikimo, ir (ar) perdavimo sąlygų, autobusų (vienetų) kainų ar pasiūlymo kainos, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

7.4.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti sutartį pagal pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą sutarties projektą. Jei iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;

7.4.3. tiekėjas, su kuriuo pasirašyta sutartis, laiku nesumoka sutarties įvykdymo užtikrinimo – piniginio užstato arba laiku nepateikia tinkamo sutarties įvykdymo garantijos – banko garantijos arba DB laidavimo rašto ir įmoką patvirtinančio dokumento.

7.5. Jeigu tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrina pasiūlymo galiojimo garantija, tai pasiūlymo galiojimo garantijai keliami šie reikalavimai, kurie turi būti pažymėti (įrašyti) banko garantijoje ar DB laidavimo rašte:

7.5.1. kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija ar besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas;

7.5.2. banko garantijos ar DB laidavimo rašto galiojimo terminas. Pateikta pasiūlymo galiojimo garantija turi galioti netrumpiau nei pasiūlymas;

7.5.3. kad garantiją suteikęs bankas arba laidavimo raštą išdavusi draudimo bendrovė, gavusi Perkančiosios organizacijos (pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodoma kaip „garantijos gavėjas“) pirmą rašytinį reikalavimą, privalo neilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas sumokėti Perkančiajai organizacijai pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodytą pinigų sumą;

7.5.4. Perkančioji organizacija (pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodoma kaip „garantijos gavėjas“) neprivalo savo reikalavimo pagrįsti, tačiau turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš šių pirkimo sąlygų 7.4 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

7.6. Visi banko ar draudimo bendrovės garantiniai įsipareigojimai Perkančiajai organizacijai pagal pasiūlymo galiojimo garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

7.6.1. iki pasiūlymo galiojimo garantijos paskutinės galiojimo dienos imtinai bankas ar draudimo bendrovė nebus gavęs Perkančiosios organizacijos raštiško reikalavimo mokėti (originalo), o bankas – ir Perkančiosios organizacijos banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

7.6.2. bankui grąžinamas banko garantijos arba draudimo bendrovei – DB laidavimo rašto originalas su Perkančiosios organizacijos priedu, kad Perkančioji organizacija atsisako savo teisių pagal pasiūlymo galiojimo garantiją arba kad tiekėjas įvykdė pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

7.6.3. Perkančioji organizacija raštu praneša bankui arba draudimo bendrovei, kad atsisako savo teisių pagal išduotą pasiūlymo galiojimo garantiją.

7.7. Pasiūlymo galiojimo garantijoje privalo būti nurodytos pirkimo sąlygų 7.4-7.6 punkte nustatytos visos privalomos sąlygos. Draudžiama pasiūlymo galiojimo garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta šių pirkimo sąlygų 7.4-7.6 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti šių pirkimo sąlygų 7.4-7.6 punktų reikalavimus.

6.8. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo garantiją, tiekėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo garantiją. Patvirtinimas neatima teisės iš Perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo garantiją gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimo garantiją išdavęs ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

7.9. Perkančioji organizacija įsipareigoja neilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų grąžinti piniginių užstatą arba pasiūlymo galiojimo garantiją, kai:

7.9.1. pasibaigia pasiūlymo galiojimo terminas, jei tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrino piniginiu užstatu, arba pasibaigia pasiūlymo galiojimo garantijos galiojimo terminas, jei tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrino pasiūlymo galiojimo garantija;

7.9.2. pirkimo laimėtojas Perkančiajai organizacijai pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą ir sutartis įsigalioja;

7.9.3. pirkimas pasibaigia arba nutraukiamas pirkimo procedūros.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI.

8.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas būtų užtikrintas nemažesne nei 20 000,00 Eur (dvidešimties tūkstančių eurų) suma.

8.2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas 8.1 punkte nurodytos sumos piniginiu užstatu (toliau – piniginis užstatas) arba 8.1 punkte nurodytos sumos neatšaukiama ir besąlyginė banko garantija (toliau – banko garantija) arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo raštu (toliau – DB laidavimo raštas) (toliau banko garantija ir DB laidavimo raštas su įmoka patvirtinančiu dokumentu kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo garantija) (toliau piniginis užstatas ir sutarties įvykdymo garantija kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo užtikrinimas).

8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų sutartimi tiekėjui nustatytų prievolių, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, įvykdymą.

8.4. Perkančioji organizacija turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu tiekėjas dalinai ar visai nevykdo jam sutartyje nustatyto bet kurio įpareigojimo ar vykdo jį netinkamai. Jei sutartis bus nutraukta dėl to, kad tiekėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia bet kurią sutarties sąlygą, Perkančioji organizacija taip pat turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

8.5. Tiekėjui ir bankui / draudimo bendrovei (toliau bankas arba draudimo bendrovė – garantas) keliami šie sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo ir turinio reikalavimai:

8.5.1. tiekėjas, kurio pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu, neilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant, privalės Perkančiajai organizacijai pateikti galiojančią sutarties įvykdymo garantiją – deramai įformintą, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią banko garantiją arba DB laidavimo raštą (originalą) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos laidavimo rašto išdavimą sumokėjimą patvirtinantį dokumentą (kopiją) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) arba sumokėti piniginių užstatą – pervesti 8.1 punkte nurodytą sumą į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įmonės kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke. Jei tiekėjas, kuris pasiūlymo galiojimą buvo užtikrinęs piniginiu užstatu, pageidauja, kad sutarties įvykdymas taip pat būtų užtikrintas piniginiu užstatu, iš jo sumokėti naują piniginių užstatą – sutarties įvykdymo užtikrinimą, nereikalaujama – tiekėjo sumokėtas pasiūlymo galiojimą užtikrinęs piniginis užstatas įskaitomas kaip sutarties įvykdymo užtikrinimas.

8.5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo laikotarpis – netrumpiau nei 130 (vienas šimtas trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šią dieną skaičiuojant.

8.5.3. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją įvykdymo.

8.5.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks bet kurios sutartyje nustatytos tiekėjo prievolės, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, pažeidimas, dalinis ar visiškas jos nevykdymas ar netinkamas jos vykdymas.

8.5.5. Sutarties įvykdymo garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka – neilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo sutartyje nustatytos bet kurios prievolės pažeidimą, dalinį ar visišką jos nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė kaž kurios sutarties sąlygos ar kitaip pažeidė sutartį.

8.6. Sutarties įvykdymo garantijoje privalo būti pažymėta, kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas ir privalo būti nurodytos šių pirkimo sąlygų 8.5.2-8.5.5 punktuose nustatytos privalomos sąlygos. Draudžiama sutarties įvykdymo garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta pirkimo sąlygų 8.5.2-8.5.5 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti pirkimo sąlygų 8.5.2-8.5.5 punktų reikalavimus.

8.7. Sutartis, ją sutarties šalims pasirašius, įsigalioja tiekėjui pirkimo sąlygų 8 skyriuje nurodytais terminais ir sąlygomis užtikrinus sutarties įvykdymą:

8.7.1. tą dieną, kurią tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai pirkimo sąlygų 8 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkančią galiojančią sutarties įvykdymo garantiją (dokumentų originalus) arba sumoka piniginį užstatą, arba

8.7.2. sutarties įvykdymo garantijoje nurodytą jos įsigaliojimo dieną, jei tiekėjo Perkančiajai organizacijai pateikta pirkimo sąlygų 8 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkanti sutarties įvykdymo garantija įsigalios vėliau, nei jos pateikimo Perkančiajai organizacijai diena, bet ne vėliau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

8.8. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, norėdamas toliau vykdyti sutartį, neilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai naują 8.1 punkte nurodyto dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą – pateikti tinkamai užpildytą ir įformintą sutarties vykdymo garantiją (originalą) arba sumokėti piniginį užstatą.

8.9. Pasibaigus sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminui, Perkančioji organizacija, gavusi raštišką tiekėjo prašymą, grąžina piniginį užstatą tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o sutarties vykdymo garantiją (dokumentų originalus) – prašymą grąžinti dokumentus pateikusiam dokumentus išdavusiam subjektui arba tiekėjui.

9. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI

9.1. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Perkančioji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus pirkimo sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiami visi šio pirkimo dokumentai.

9.2. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

9.3. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 8 (aštuonias) dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.4. Perkančioji organizacija, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydama tiekėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai jį gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.5. Jei Perkančioji organizacija nespėja parengti atsakymo į prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas ir CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiųsti jo prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir paskelbti CVP IS ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą.

9.6. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Perkančioji organizacija tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.7. Jeigu Perkančioji organizacija negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

9.8. Tuo atveju, kai patikslinant pirkimo sąlygas, reikia patikslinti ir pirkimo skelbimą, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą ir, jei reikia, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems

tiekejams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo sąlygų patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų pirkimo sąlygų patikslinimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

9.9. Perkančioji organizacija, atsakydama į tiekėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių tiekėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.

9.10. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

10. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA

10.1. CVP IS priemonėmis elektroniniuose vokuose pateikti dalyvių pasiūlymai bus „atplėšiami“ dviejuose Komisijos posėdžiuose, t. y. pirmame Komisijos posėdyje bus „atplėšiami“ tik CVP IS elektroniniai vokai „Vokas 1“, kuriuose pridėti ir pateikti dalyvių Techniniai pasiūlymai, dalyvių kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai ir kita informacija bei dokumentai, o antrame Komisijos posėdyje – CVP IS elektroniniai vokai „Vokas 2“, kuriuose pridėti ir pateikti Kainos pasiūlymai.

10.2. CVP IS elektroninių vokų su pasiūlymais „atplėšimo“ procedūrose, t. y. Komisijos posėdžiuose, kuriuose bus „atplėšiami“ CVP IS priemonėmis elektroniniuose vokuose pateikti dalyvių pasiūlymai turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai Komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:

10.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;

10.2.2. pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas;

10.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.

10.3. CVP IS elektroninių vokų „Vokas 1“ „atplėšimas“, t. y. pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais Techniniais pasiūlymais vyks pirmame Komisijos posėdyje 2017 m. [redacted] d. 14 val. 00 min. Lietuvos laiku adresu Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, posėdžių salėje – 200 kab. II aukšte;

10.4. Vokų su Techniniais pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio dalyvio pavadinimas ir pagrindinės Techninio pasiūlymo techninės charakteristikos. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Perkančioji organizacija negali atskleisti dalyvio pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė dalyvis.

10.5. Techninius pasiūlymus pateikusiems dalyviams Perkančioji organizacija jų prašymu neilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas praneša informaciją apie visus pateiktus Techninius pasiūlymus. Pranešime pateikiama ši informacija (informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, Techninį pasiūlymą pateikusiems dalyviams):

10.5.1. Techninius pasiūlymus pateikusių dalyvių pavadinimai;

10.5.2. visos dalyvių pateiktų Techninių pasiūlymų charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus;

10.5.3. ar Techniniai pasiūlymai pateikti Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis;

10.5.4. ar pateikti Techniniai pasiūlymai CVP IS pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus;

10.5.5. ar pateikti pasiūlymų galiojimo užtikrinimai.

10.6. Antras Komisijos posėdis, t. y. CVP IS elektroninių vokų „Vokas 2“ su tiekėjų Kainos pasiūlymais „atplėšimas“ gali įvykti tik tada, kai Komisija konfidencialiai, dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant, patikrins, ar dalyvių kvalifikacija ir dalyvių pateiktų Techninių pasiūlymų techniniai duomenys atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus ir pagal pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus įvertins dalyvių kvalifikacijos atitiktį šiems reikalavimams bei Techninių pasiūlymų techninius duomenis. Apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus Perkančioji organizacija raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneš visiems dalyviams pirkimo sąlygų 11 skyriuje nustatyta tvarka.

10.7. Antras Komisijos posėdis, t. y. CVP IS elektroninių vokų „Vokas 2“ su tiekėjų Kainos pasiūlymais „atplėšimas“ – pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais Kainų pasiūlymais numatomas 2017 m. [redacted] d. 14 val. 00 min. Lietuvos laiku adresu Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, posėdžių salėje – 200 kab. II aukšte. Suinteresuotiems dalyviams Perkančioji organizacija raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nurodys

antro Komisijos posėdžio, t. y. CVP IS elektroninių vokų „Vokas 2“ su tiekėjų Kainos pasiūlymais tikslų „atplėšimo“ datą, laiką ir vietą.

10.8. Vokų su Kainos pasiūlymais „atplėšimo“ procedūroje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams bus skelbiamas pasiūlymą pateikusių dalyvio pavadinimas ir jo pateiktame Kainos pasiūlyme nurodyta pasiūlymo kaina su PVM. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Perkančioji organizacija negali atskleisti dalyvio pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė dalyvis.

10.9. Kainų pasiūlymus pateikusiems dalyviams Perkančioji organizacija jų prašymu neilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas praneša informaciją apie visus pateiktus Kainų pasiūlymus. Pranešime pateikiama ši informacija (informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, Kainos pasiūlymą pateikusiems dalyviams):

10.9.1. Kainos pasiūlymus pateikusių dalyvių pavadinimai;

10.9.2. dalyvio pateiktame Kainos pasiūlyme nurodyta pasiūlymo kaina su PVM;

10.9.3. ar Kainos pasiūlymai pateikti Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis;

10.9.4. ar pateikti Kainos pasiūlymai CVP IS pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.

10.10. Pasiūlymo kaina yra ta kaina su PVM, kurią dalyvis nurodė ir pateikė skaičiais ir žodžiais elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis elektroniniame voke „Vokas 2“ pateiktame Kainos pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) pasiūlyme), parengtame pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis“. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta skaičiais išreikšta pasiūlymo kaina su PVM neatitinka žodžiais nurodytos pasiūlymo kainos su PVM, teisinga laikoma žodžiais nurodyta pasiūlymo kaina su PVM. Tuo atveju, kai dalyvis elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis elektroniniame voke „Vokas 2“ pateiktame Kainos pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“, pasiūlymo kainos su PVM žodžiais nenurodo, pasiūlymo kaina su PVM laikoma skaičiais pateikta pasiūlymo kaina su PVM.

10.11. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija konfidencialiai, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

11. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

11.1. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti Techniniai pasiūlymai, Kainos pasiūlymai ir juose nurodytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, dalyviams arba jų atstovams nedalyvaujant.

11.2. Komisija tikrina dalyvių kartu su Techniniais pasiūlymais pateiktų kvalifikacijos dokumentų ir duomenų, neatlygintinai prieinamų viešų dalyvio kvalifikacijos duomenų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio juos papildyti arba paaiškinti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu dalyvis nepatikslingo pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija šio dalyvio pasiūlymą atmeta.

11.3. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvio minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet neilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

11.4. Jeigu Komisija, tikrindama Techninį pasiūlymą ir jo pateikimą nustato, kad dalyvis pateikė netikslus ir neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą pasiūlymą CVP IS pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, ar jungtinės veiklos sutartį, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ar pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą arba šių dokumentų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per Perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslinga, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasiūlymą CVP IS pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ar pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento, šio dalyvio pasiūlymas (pirkimo objekto dalies pasiūlymas) atmetamas.

11.5. Komisijai patikrinus, ar dalyvių kvalifikacija ir dalyvių pateiktų Techninių pasiūlymų techniniai duomenys atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, ir pagal pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus

įvertinus dalyvių kvalifikacijos atitiktį šiems reikalavimams ir Techninių pasiūlymų techninius duomenis, apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus Perkančioji organizacija raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneš visiems dalyviams.

11.6. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurių kvalifikacijos duomenys, Techniniai pasiūlymai ir jų pateikimas bei Techniniuose pasiūlymuose nurodyti techniniai duomenys atitiks Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus, taip pat pirkimo dokumentuose nurodyti kartu su Techniniu pasiūlymu teikiami dokumentai bus tikslūs ir išsamiai atsakys į visus pirkimo dokumentuose keliamus klausimus ir reikalavimus.

11.7. Pranešime apie patikrinimo ir įvertinimo rezultatus suinteresuotiems dalyviams Perkančioji organizacija raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nurodys ir antro Komisijos posėdžio, t. y. CVP IS elektroninių vokų „Vokas 2“ su tiekėjų Kainos pasiūlymais „atplėšimo“ data, laiką ir vietą.

11.8. Jeigu dalyvio pateiktame Kainos pasiūlyme Komisija randa nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS priemonėmis paprašyti dalyvio per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant elektroninių vokų su Kainos pasiūlymais „atplėšimo“ posėdžio metu paskelbtos pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) ar nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo sąlygų nustatytų reikalavimų ir atmetamas.

11.9. Kai dalyvio pateiktame Kainos pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS priemonėmis dalyvio paprašyti per jos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinųjų dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio Kainos pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Komisija, vertindama, ar dalyvio pateiktame Kainos pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina dalyvio pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų dalyvių pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.

11.10. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, dalyviai privalo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės. Perkančioji organizacija pasilieka teisę dalyvių pasiūlymų nagrinėjimo metu kreiptis į dalyvius su prašymu, kad dalyviai per prašyme nurodytą terminą (netrumpesnę nei 5 darbo dienas) Perkančiajai organizacijai savo nuožiūrą pateiktų arba papildomus autobusų aprašymus, arba techninę informaciją apie siūlomus autobusus, arba autobusų gamintojų techninius dokumentus ir (ar) brėžinius, ir (ar) nuotraukas, arba kitus dokumentus, įrodančius autobusų atitiktį Specifikacijoje nurodytiems reikalavimams.

11.11. Kvalifikacijos duomenų patikslinimus, pasiūlymo turinio paaiškinimus, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymus, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentus, pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasiūlymą CVP IS pasirašyti elektroniniu parašu ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, patikslinimus ir papildymus arba pačius dokumentus, jei jų nebuvo pateikę, ar pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento patikslinimus ir papildymus dalyviai Perkančiajai organizacijai siunčia CVP IS susirašinėjo priemonėmis, o pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančius dokumentus (originalus), jei jų nebuvo pateikę, pristato Perkančiajai organizacijai į jos nurodytą vietą.

11.12. Neatlygintinai prieinami vieši paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos duomenys (pirkimo sąlygų 3.1.3 punktas) apie dalyvių (juridinių asmenų) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi, ir bus laikomi aktualiais. Vėliau paaiškėjus, jog dalyvio (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus viešus paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos duomenis neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Perkančioji organizacija iki sutarties sudarymo tokio dalyvio pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

11.13. Tuo atveju, jeigu dėl neatlygintinai prieinamus viešus duomenis teikiančios įstaigos informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų viešų paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos duomenų apie dalyvį (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti dalyvio (juridinio asmens) pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

11.14. Perkančioji organizacija dalyvio pasiūlymą atmeta vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis, bei šiomis pirkimo sąlygomis, taip pat, jei dalyvis:

11.14.1. CVP IS elektroniniame voke „Vokas 1“ pateiktame Techniniame pasiūlyme neprijungė („neprišė“) pagal pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma. A dalis“ parengto Techninio pasiūlymo;

11.14.2. CVP IS elektroniniame voke „Vokas 1“ pateiktame Techniniame pasiūlyme prijungė („prisegė“) pagal pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis“ parengtą Kainos pasiūlymą arba pateikė kitą informaciją, iš kurios būtų galima nustatyti dalyvio teikiamo pasiūlymo kainą;

11.14.3. CVP IS elektroniniame voke „Vokas 2“ pateiktame Kainos pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) Kainos pasiūlyme, parengtame pagal pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“, nenurodė pasiūlymo kainos arba visai neprijungė („neprisegė“) pagal pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma. B dalis.“ parengto Kainos pasiūlymo.

11.15. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas nedelsiant, neilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

11.16. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai bus vertinami ekonominio naudingumo vertinimo kriterijumi (S).

11.17. Pirkimo laimėtojas – tai dalyvis, surinkęs daugiausiai balų, suskaičiuojamų pagal ekonominio naudingumo vertinimo formulę (1) (daugiausiai galima surinkti 100 balų):

$$S^{(1)} = K + T + I \quad (1)$$

¹⁾– kiekvieno dalyvio ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus (S) (kiekvieno dalyvio suskaičiuoti surinkti balai) bus apvalinamas pagal aritmetines taisykles iki keturių skaičių po kablelio tikslumu, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei keturi skaičiai po kablelio.

Lyginamieji kriterijų (K , T ir I) svoriai atitinka maksimalius balus, kuriuos gali gauti mažiausią pasiūlymo kainą, naujausius autobusus pasiūlęs ir visų siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“ pateikęs dalyvis:

Kriterijus	Kriterijaus aprašymas	Lyginamasis kriterijaus svoris (X_n)
K	Pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainą su PVM	70
T	Autobusų pagaminimo data (metai)	28
I	Autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijos“ *	2

*– autobuso „serviso (techninės priežiūros) istorija“ – tai dokumentas, įrodantis, kad autobusui visą jo eksploatacijos laikotarpį buvo tinkamai atliekamos autobuso gamintojo reikalavimus atitinkančios techninės priežiūros, kuriomis buvo siekiama palaikyti autobuso gamintojo nustatytą autobuso techninę būklę.

Dalyvis, siekdamas gauti balus už „autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“, privalo kartu su pasiūlymu pateikti visų siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“ (dokumentų kopijas).

X_k – lyginamasis kriterijaus svoris.

K – dalyvio balas už pasiūlyme pasiūlytą kainą su PVM suskaičiuojamas pagal formulę (2):

$$K^{(2)} = (K_{MIN} / K_P)^2 \times X_K \quad (2), \text{ kur}$$

K_{MIN} – visų dalyvių pasiūlymuose pasiūlyta mažiausia kaina su PVM**;

K_P – dalyvio pasiūlyme pasiūlyta kaina su PVM**;

X_K – lyginamasis kriterijaus svoris $X_n = 70$;

²⁾– suskaičiuoti santykiai (K_{MIN} / K_P) ir suskaičiuoti dalyvių balai (K) bus apvalinami pagal aritmetines taisykles iki keturių skaičių po kablelio tikslumu, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei keturi skaičiai po kablelio.

**– bus vertinamos ir lyginamos pasiūlymo kainos eurais su PVM, dalyvių pasiūlymuose nurodytos žodžiais. Pasiūlymų kainos bus lyginamos pagal šimtąsias pasiūlymų kainų su PVM dalis, apvalinant reikšmes pagal aritmetines taisykles, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei du skaičiai po kablelio. Jei pagal galiojančius teisės aktus dalyviui PVM netaikomas, tai vertinant jo pasiūlyme nurodytą pasiūlymo kainą, prie jo pasiūlytos pasiūlymo kainos bus priskaičiuotas Lietuvoje vokų atplėšimo dieną taikytas PVM tarifas.

T – dalyvio balas už pasiūlyme siūlomų autobusų pagaminimo datas (metus) suskaičiuojamas pagal formulę (3):

$$T^{(3)} = (D_{MIN} / D_P)^3 \times 28 \quad (3), \text{ kur}$$

D_{MIN} – visų dalyvių pasiūlymuose siūlomų autobusų pagaminimo datų (metų) mažiausia parametro (D) reikšmė;

D_P – dalyvio pasiūlyme siūlomų autobusų pagaminimo datos (metų) parametro (D) reikšmė.

X_T – lyginamasis kriterijaus svoris $X_n = 28$;

³⁾– suskaičiuoti santykiai (D_{MIN} / D_P) ir suskaičiuoti dalyvių balai (T) bus apvalinami pagal aritmetines taisykles iki keturių skaičių po kablelio tikslumu, t. y. teisiškai reikšmingi bus nedaugiau nei keturi skaičiai po kablelio.

Dalyvių pasiūlymuose siūlomų autobusų pagaminimo datų (metų) parametro (D) reikšmės suskaičiuojamos pagal formulę (4):

$$D^{(4)} = \frac{\sum D_s^k}{k} \quad (4), \text{ kur:}$$

D – dalyvio pasiūlyme siūlomų autobusų pagaminimo datų (metų) parametro reikšmė – visų autobusų senumo metais, lyginant su 2017 m., vidurkis, suskaičiuojamas kiekvieno autobuso pagaminimo datas (metus) atimant iš 2017 metų, gautas reikšmes sudedant, o šią sumą padalinant iš autobusų kiekio (skaičiaus);

D_S – kiekvieno autobuso senumas metais, lyginant su 2017 m., suskaičiuojamas pagal formulę (5):

$$D_S = 2017 - P_d, \quad (5), \text{ kur:}$$

2017 – 2017 metai;

P_d – autobuso pagaminimo data metais. Bus vertinami dalyvio pasiūlyme Techninio pasiūlymo, parengto pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma. A dalis“, 1 lentelėje nurodytos siūlomų autobusų pagaminimo datos (metai).

⁴⁾– suskaičiuotos siūlomų autobusų pagaminimo datų (metų) parametro reikšmės (D) bus apvalinamos pagal aritmetines taisykles iki keturių skaičių po kablelio tikslumu, t. y. teisiškai reikšmingi bus nedaugiau nei keturi skaičiai po kablelio.

k – autobusų kiekis;

I – dalyvio balas už visų siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“ suskaičiuojamas pagal formulę (6):

$$I = i \times X_I \quad (6), \text{ kur}$$

$i = 1$, kai dalyvis **pateikia visu** pasiūlyme **siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“**;

$i = 0$, kai dalyvis **nepateikia** pasiūlyme siūlomų autobusų **visų autobusų** arba **kelių autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijų“**, arba bent vieno autobuso **„serviso (techninės priežiūros) istorijos“**;

X_I – lyginamasis kriterijaus svoris $X_n = 2$.

12. PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

12.1. Patikrinusi dalyvių atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę, išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis, bei pirkimą laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą sudaryti sutartį, t. y.:

12.1.1. eilę nustatoma ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų (S) mažėjimo tvarka, kurie bus vertinami ir lyginami iki keturių skaičių po kablelio tikslumu, t. y. teisiškai reikšmingi bus nedaugiau nei keturi skaičiai po kablelio. Tais atvejais, kai kelių dalyvių apskaičiuoti ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijai (S) bus vienodi, sudarant pasiūlymų eilę į šią eilę pirmesniu įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis įregistruotas anksčiausiai;

12.1.2. pirkimą laimėjusiu dalyviu pripažįstamas dalyvis, kurio pasiūlymas yra pirmasis pasiūlymų eilėje arba tai yra vienintelis pasiūlymą pateikęs dalyvis;

12.1.3. Komisija priima sprendimą sudaryti sutartį su pirkimą laimėjusiu dalyviu.

12.2. Perkančioji organizacija nedelsdama, neilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, suinteresuotiems dalyviams raštu praneša apie priimtą sprendimą sudaryti sutartį ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų sutarties sudarymo atidėjimo terminą, o dalyviui, kurio pasiūlymas neįrašytas į pasiūlymų eilę, – ir jo pasiūlymo atmetimo priežastis.

13. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLAMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

13.1. Pirkimą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Terminas sutarčiai pasirašyti gali būti nurodytas atskirame Perkančiosios organizacijos pranešime arba nurodytas Perkančiosios organizacijos pranešime apie laimėjusį pasiūlymą ir priimtą sprendimą sudaryti sutartį.

13.2. Sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet neanksčiau negu pasibaigė Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytas sutarties sudarymo atidėjimo terminas – 15 (penkiolikos) dienų laikotarpis, kuris prasideda Perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo suinteresuotiems dalyviams dieną ir kurio metu sutartis negali būti sudaroma. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma sutartis, ir nėra kitų suinteresuotų dalyvių.

13.3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko dalyvis nepasirašo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlyimų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti sutartį.

12.4. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

13.5. Sutarties projektas pateiktas pirkimo sąlygų 3 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos dalyviams ir sudarant sutartį su pirkimo laimėtoju nebus keičiamos.

12.6. Sutarties valiuta – eurai.

14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

Kęstutis Derliūnas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Trijų ašių, prailginti, vieno aukšto, žemagrindžiai, miesto tipo keleiviniai autobusai

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Pirkimo objektas – transporto priemonių (trijų ašių prailgintų vieno aukšto žemagrindžių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimas išsimokėtinai (toliau –autobusai). Autobusų kodas – M₃CG.
- 1.2. Visi autobusai turi būti vieno gamintojo, vienos markės ir vieno modelio.
- 1.3. Autobusų pagaminimo metai – neankstesni nei 2006 m.
- 1.4. Perkamų autobusų kiekis – 6 vnt.
- 1.5. Autobusų pristatymo adresas – Verkių g. 52, Vilnius.
- 1.6. Autobusai turi atitikti saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti ES direktyvose, Jungtinių Tautų Europos Ekonominės Komisijos (toliau – JT EEK) taisyklėse ir kitus reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose.
- 1.7. Autobusai privalo atitikti Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, patvirtintus Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 2B-290.
- 1.8. Siūlomi autobusai turi būti tinkami vežti keleivius, neiškomplektuoti, atitinkantys jiems techninėse sąlygose keliamus reikalavimus. Jų techninė būklė turi užtikrinti saugią jų eksploatacijos pradžią. Kartu su autobusais turi būti pateikta reikalinga techninės priežiūros dokumentacija.

2. PERKAMŲ AUTOBUSŲ PRIVALOMI TECHNINIAI REIKALAVIMAI

2.1. Pagrindinės (privalomos) charakteristikos:

Nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1.	Autobuso tipas	Trijų ašių prailgintas vienaaukštis žemagrindis miesto tipo keleivinis autobusas (jo kodas M ₃ CG), pritaikytas dirbti žiemos (iki -30° C) ir vasaros (iki + 30° C) temperatūrų sąlygomis, naudojantis dyzeliną .
2.	Pagaminimo data (metai)	Neankstesnė nei 2006 m.
3.	Bendras ilgis	17 800 mm ± 500 mm.
4.	Kiti matmenys	Aukštis – ne daugiau nei 3400 mm; Plotis – ne daugiau nei 2550 mm.
5.	Bendras talpumas	Sėdimų vietų – nemažiau nei 40, stovimų vietų – nemažiau nei 80.
6.	Keleivių įlipimo durys	Mažiausiai trejos, pneumatinės arba elektrinės, esančios dešinėje autobuso pusėje. Bent dvejų autobuso durų angos plotis – nemažesnis nei 1200 mm. Durų valdymas tik iš vairuotojo darbo vietos. Su apsauga nuo prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai, durys privalo atsідaryti) ir avariniais durų atidarymais.
7.	Keleivių salonas	Prie antrų durų turi būti atlenkiama platforma keleiviui su negalia įvažiuoti vežimėliu ir salone speciali vieta vežimėliui. Keleivių salone privalo būti įrengti vamzdiniai turėklai stovintiems keleiviams.
8.	Ašių skaičius	3 ašių.
9.	Jėgos agregatas	Vidaus degimo variklis, sukonstruotas ir pritaikytas naudoti dyzeliną . Variklio apimtis turi būti nemažesnė nei 9000 cm ³ ir galia – nemažesnė nei 220 kW. Variklis aušinamas aušinimo skysčiu.
10.	Pavarų dėžė	Automatinė.
11.	Pakaba	Pneumatinė.
12.	Aušinimo sistema	Variklio aušinimo sistema turi būti užpildyta aušinimo skysčiu, neužšalantiu prie -30°C temperatūros. Aušinimo žarnos ir vamzdžiai turi būti pagaminti iš antikorozinių medžiagų.
13.	Degalai ir reikalavimai jų talpoms	Autobusai varomi dyzelinu . Degalų bakas dyzelinui turi būti nemažesnis nei 250 litrų talpos ir užtikrinti nemažesnę nei 400 km ridą miesto sąlygomis be degalų papildymo.
14.	Autobuso greitis	Maksimalus greitis – nedidesnis nei 80 km/h.

15.	Langai	Langai turi būti pagaminti iš saugaus (grūdinto) stiklo. Salono lubose turi būti įrengti bent 2 ventiliaciniai stoglangiai.
16.	Informacinė sistema	Maršruto švieslentės, valdomos ir programuojamos iš vairuotojo darbo vietos, lotyniškais rašmenimis (pageidautina lietuviškais rašmenimis) su važiavimo krypties bei numerio pateikimu priekyje ir dešiniajame šone, autobuso gale – maršruto numeris. Tiekėjas turi pateikti šių švieslenčių valdiklius.
17.	Oro kondicionavimo sistema	Turi būti įrengtos gamyklinės veikiančios vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono šildymo, vėdinimo bei kondicionavimo sistemos.
18.	Garantija	Pagrindiniams agregatams ir kondicionavimo sistemai taikoma 2 mėn. garantija. Pagrindiniais agregatais laikomi šie agregatai: variklis, pavarų dėžė, galinio tilto reduktorius.

3. KITI REIKALAVIMAI

3.1. Perduodamas Perkančiajai organizacijai autobusus, tiekėjas privalės pateikti dokumentus įrodančius, kad perduodami autobusai apdrausti Lietuvos Respublikoje Transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kuris galios netrumpiau nei du mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos.

3.2. Perkančiajai organizacijai išreiškus pageidavimą, tiekėjai privalo sudaryti galimybę jos atstovams savo lėšomis apžiūrėti siūlomus autobusus ir įvertinti jų techninę, estetinę būklę bei jų atitiktį tiekėjų pasiūlymuose pateiktiems dokumentams.

PASIŪLYMO FORMOS

Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!
Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!
Užpildyta ši pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, koki ji yra!

TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS, PIRKIMO IŠSIMOKĖTINAI II PIRKIMO ATVIRO KONKURSO BŪDU PASIŪLYMAS

Trijų ašių, prailginti, vieno aukšto, žemagrindžiai, miesto tipo keleiviniai autobusai
A dalis – Techninis pasiūlymas

2017-__-__

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	
Dalyvio adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)</i>	
Igaliootojo asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Vykdant sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus*:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Subtiekejo tiekiamos prekės, teikiamos paslaugos
1.		

*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose, jų paaiškinimuose, papildymuose.

Mes siūlome pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis UAB „Vilniaus viešasis transportas“ pristatyti, pateikti, perduoti ir parduoti šias keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (autobusus):

1 lentelė

Pirkimo objektas	Transporto priemonių (autobusų) gamintojas / pavadinimas, markė, modelis	Transporto priemonių (autobusų) identifikavimo numeriai (VIN)	Transporto priemonių (autobusų) pagaminimo datos (metai)	Pateikiami dokumentai, įrodantys autobusų pagaminimo datas (metus)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1 autobusas				
2 autobusas				
3 autobusas				
4 autobusas				
5 autobusas				
6 autobusas				

Pateikiame / nepateikiame siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“.

Sutinkame, kad sutarties kainą su PVM už autobusus Perkančioji organizacija sumokės pirkimo sąlygose ir pirkimo sąlygų 3 priede pateiktame sutarties projekte nurodytomis sąlygomis ir terminais.

Autobusus pristatysime, pateiksime ir perduosime Perkančiajai organizacijai Perkančiosios organizacijos Autobusų parke adresu Verkių g. 52 Vilniuje.

Autobusus Perkančiajai organizacijai pristatysime, pateiksime ir perduosime pirkimo sąlygose nurodytomis sąlygomis ir terminais, o pirmą autobusų partiją – neilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant, arba neilgiau nei per ...*(terminą dienomis nurodyti skaičiais ir žodžiais)*... kalendorines dienas po sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

Perduodami Perkančiajai organizacijai autobusus, pateiksime dokumentus, įrodančius, kad perduodami autobusai apdrausti Lietuvos Respublikoje Transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kuris galios netrumpiau nei du mėnesius nuo autobusų pateikimo dienos.

Autobusų pagrindiniams agregatams ir kondicionavimo sistemoms suteiksime 2 (dviejų) mėnesių garantijos laikotarpį nuo autobusų perdavimo dienos, šios dienos neskaičiuojant arba ...*(terminą mėnesiais nurodyti skaičiais ir žodžiais)*... mėnesių garantijos laikotarpį nuo autobusų perdavimo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Pagrindiniai agregatai: variklis, pavarų dėžė, galinio tilto reduktorius.

Patvirtiname ir garantuojame, kad autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai metu:

1. autobusais disponuosime teisėtai, o sandoriai, kurių pagrindu disponuosime autobusais, bus sudaryti teisėtai, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų;
2. autobusai nebus perleisti, suteikti panaudai, įkeisti, taip pat nebus apsunkinti jokiais kitomis daiktinėmis teisėmis;
3. autobusai nebus areštuoti ir nebus teismo ar arbitražinio ginčo objektas;
4. jokie tretieji asmenys nebus pareiškę ir neturės teisės reikšti jokių pretenzijų dėl siūlomų autobusų;
5. nebūsime sudarę jokių galiojančių sutarčių, išdavę leidimų ar atlikę kitus veiksmus, kurie suteiks ar galėtų suteikti teisę tretiesiems asmenims naudotis, valdyti ar disponuoti pristatytais, pateiktais ir perduodamais autobusais, nebus jokių asmenų, kurie, pasikeitus autobusų savininkui, išsaugotų teisę naudotis autobusais.

Siūlomos transporto priemonės (autobusai) atitinka pirkimo sąlygų reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

2-1 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Pirkimo objektas					
		1 autobusas	2 autobusas	3 autobusas	4 autobusas	5 autobusas	6 autobusas
1.	Autobuso tipas						
2.	Pagaminimo data (metai)						
3.	Bendras ilgis						
4.	Kiti matmenys						
5.	Bendras talpumas						
6.	Keleivių įlipimo durys						
7.	Keleivių salonas						
8.	Ašys						
9.	Jėgos agregatas	_____ cm ³ / _____ kW	_____ cm ³ / _____ kW	_____ cm ³ / _____ kW	_____ cm ³ / _____ kW	_____ cm ³ / _____ kW	_____ cm ³ / _____ kW
10.	Pavarų dėžė						
11.	Pakaba						
12.	Aušinimo sistema						
13.	Degalai ir reikalavimai jų talpoms						
14.	Autobuso greitis						
15.	Langai						
16.	Informacinė sistema						
17.	Oro kondicionavimo sistema						

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
Kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai		
...		
Kiti dokumentai		
...		

Šiame Techniniame pasiūlyme (A dalyje) yra pateikta konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
...	

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Su pirkimo sutarties projektu, pateiktu pirkimo sąlygų 3 priede, sutinkame.

Mus pripažinus laimėtoju ir pasiūlius sudaryti sutartį, sudarę ir pasirašę sutartį sutarties įvykdymo užtikrinimą pateiksime pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir terminais.

Pasiūlymas galioja pirkimo sąlygų 5.21 punkte nurodytą laikotarpį.

Dalyvis arba jo įgaliotasis asmuo

parašas

vardas ir pavardė

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
PIRKIMO IŠSIMOKĖTINAI II PIRKIMO ATVIRO KONKURSO BŪDU
PASIŪLYMAS**

**Trijų ašių, prailginti, vieno aukšto, žemagrindžiai, miesto tipo keleiviniai autobusai
B dalis – Kainos pasiūlymas**

2017-__-__

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Igaliojo asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus*:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Subtiekejo tiekiamos prekės, teikiamos paslaugos	Sutarties dalis (dalis procentais, apimtis eurais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus
1.			

*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai. Nurodomi tie patys, kaip ir Techniniame pasiūlyme (A dalyje), subtiekejai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose, jų paaiškinimuose, papildymuose.

Mes siūlome pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis UAB „Vilniaus viešasis transportas“ pristatyti, pateikti, perduoti ir parduoti Techniniame pasiūlyme (A dalis) nurodytas keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (autobusus) šiomis kainomis:

1 lentelė

Pirkimo objektas	Transporto priemonių (autobusų) gamintojas / pavadinimas, markė, modelis	Transporto priemonių (autobusų) identifikavimo numeriai (VIN)	Transporto priemonių (autobusų) pagaminimo datos (metai)	Vienos transporto priemonės (autobuso) kaina <u>eurais</u> be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1 autobusas				
2 autobusas				
3 autobusas				
4 autobusas				
5 autobusas				
6 autobusas				
(A)	Visų šešių transporto priemonių (autobusų) kaina be PVM, t. y. pasiūlymo kaina be PVM:			
(B)				21 proc. PVM:
(C)	Visų šešių transporto priemonių (autobusų) kaina su PVM, t. y. pasiūlymo kaina su PVM:			

Pasiūlymo kaina su PVM – EUR (žodžiais..... eurai)

Į pasiūlymo kainą įskaičiuota visi autobusų, jų pristatymo, pateikimo ir perdavimo* Perkančiajai organizacijai kaštai, autobusų muito ir jų draudimo, autobusų TPVCAP draudimo, galiosiančio netrumpiau nei 2 (du) mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos, kaštai, su tiekėjo garantijų autobusų kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams agregatams teikimu susijusios ir galimos tiekėjo autobusų kondicionavimo sistemų ir pagrindinių agregatų remonto jų garantiniu laikotarpiu išlaidos, bei visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti su autobusų pristatymu, pateikimu ir perdavimu* Perkančiajai organizacijai susiję tiekėjo kaštai, ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kuriuos tiekėjas, pristatydamas ir parduodamas autobusus, privalo mokėti, įskaitant PVM.**, kuris yražodžiais..... eurų.

*– autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje atliks (mokestį už privalomosios techninės apžiūros atlikimą sumokės) ir autobusus Perkančiosios organizacijos vardu Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ įregistruos Perkančioji organizacija savo jėgomis ir savo kaštais.

**– Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo pasiūlymo kainą be PVM (skaičiais ir žodžiais) ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Šiame Kainos pasiūlyme (B dalyje) yra pateikta konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
	...

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja pirkimo sąlygų 5.21 punkte nurodytą laikotarpį.

Dalyvis arba jo įgaliotasis asmuo

parašas

vardas ir pavardė

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
PIRKIMO IŠSIMOKĖTINAI SUTARTIS NR.
(projektas)**

2017 m. _____ mėn. ____ d.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Gintaro Maželio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir _____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama _____ - _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas),

toliau vadinamos Šalimis, vadovaudamosi transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo išsimokėtinai II pirkimo atviro konkurso būdu (skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2016 m. _____ d., pirkimo Nr. _____, Ind. _____, CVP IS pirkimas _____) (toliau – pirkimas), kurio laimėtoju pripažintas Pardavėjas, rezultatais, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – sutartis):

1 straipsnis

Sutarties dalykas

1.1. Pardavėjas sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais privalo pristatyti, pateikti ir perduoti Pirkėjui sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – specifikacija) nurodytas keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (toliau – transporto priemonės, autobusai), o Pirkėjas įsipareigoja už Pardavėjo pristatytas, pateiktas ir perduotas sutarties reikalavimus atitinkančias transporto priemones atsiskaityti su Pardavėju sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo vieta (adresas) – Verkių g. 52, Vilnius. Pristatymo sąlygos – DDP Vilnius, INCOTEMS 2010.

1.3. Pirkėjo pristatytos, pateiktos ir Pirkėjui perduodamos transporto priemonės privalo atitikti pirkimo dokumentuose, Pardavėjo pasiūlyme bei specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

1.4. Perkamų transporto priemonių kiekis – 9 vnt. (šeši autobusai).

1.5. Transporto priemonių nuosavybės teisė pereina Pirkėjui nuo autobusų Pirkėjo vardu Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ įregistravimo momento, šalims pasirašius transporto priemonių perdavimo Pirkėjui perdavimo priėmimo aktus ir Pirkėjui atlikus autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje.

2 straipsnis

Šalių įsipareigojimai

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. sutartyje nurodytais terminais pristatyti specifikacijoje nurodytus autobusus ir pateikti Pirkėjui šiuos pristatytus autobusus sutartyje numatytais sąlygomis;

2.1.2. prisiimti autobusų žuvimo ar sugedimo riziką iki autobusų pateikimo perėmimo akto pasirašymo momento;

2.1.3. autobusų buvimo vietoje paruošus autobusus pristatyti Pirkėjui, pranešti apie tai Pirkėjui ir sudaryti sąlygas, kad Pirkėjas, jei to nori, bet neprivalo, per įmanomai trumpiausią laikotarpį Šalių sutartu laiku savo sąskaita galėtų atvykti į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, patikrinti jų techninę ir estetinę būklę bei atitiktį Pardavėjo pasiūlyme pateiktiems dokumentams, ir įsitikinti, kad paruošti pristatyti autobusai atitinka sutarties reikalavimus;

2.1.4. pateikti Pirkėjui pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymą ir specifikacijos reikalavimus atitinkančius pristatytus autobusus ir pasirašyti autobusų pateikimo perėmimo aktus (2 priedas);

2.1.5. Pateikiant autobusus Pirkėjui perduoti:

2.1.5.1 transporto priemonės registracijos liudijimą, atitinkantį 1999 m. balandžio 29 d. Tarybos direktyvoje 1999/37/EB dėl transporto priemonių registracijos dokumentų nustatytus reikalavimus, arba, jei registracijos liudijimas nepateikiamas (negali būti pateiktas), VĮ „Regitra“ pateiktą patvirtinimą, nurodantį, kad pateikiama

transporto priemonė gali būti įregistruota Lietuvos Respublikoje atlikus privalomąją techninę apžiūrą arba privalomąją techninę apžiūrą ir transporto priemonės atitikties įvertinimą;

2.1.5.2. transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo Lietuvos Respublikoje (toliau – TPVCAP draudimas), kuris galios netrumpiau nei du mėnesius nuo autobusų pateikimo perėmimo dienos, dokumentus;

2.1.5.3. autobusų techninius ir visus kitus dokumentus, reikalingus tiksliai įvertinti autobusų atitiktį keliamiems reikalavimams, bei autobusų eksploatacijai reikiamus dokumentus, autobusų naudojimo ir priežiūros instrukcijas, taip pat visą kitą autobusų techninę dokumentaciją, kurią turi Pardavėjas;

2.1.5.4. pristatomų ir pateikiamų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“, jei Pardavėjas jo pasiūlymo vertinimo metu buvo gavęs vertinimo kriterijaus (I) „Autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijos“ balus už visų jo siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“;

2.1.6. perduoti Pirkėjui autobusus, kuriems Pirkėjas Techninės apžiūros įmonėje atliko privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą ir kurie buvo pripažinti, kad yra techniškai tvarkingi ir gali būti įregistruoti Lietuvos Respublikoje VĮ „Regitra“ Pirkėjo vardu, ir pasirašyti autobusų perdavimo priėmimo aktus (3 priedas);

2.1.7. suteikti _____ mėnesių nuo autobusų perdavimo priėmimo dienos garantiją kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams autobusų agregatams: varikliams, pavarų dėžėms, galinių tiltų reduktoriams, ir suteiktu garantiniu laikotarpiu savo lėšomis remontuoti ne dėl Pirkėjo kaltės sugedusius šiuos pagrindinius autobusų agregatus;

2.1.8. 2.1.7 punkte nurodytu laikotarpiu ne dėl Pirkėjo kaltės sugedusius 2.1.7 punkte nurodytus pagrindinius autobusų agregatus suremontuoti neilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo pranešimo apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą gavimo dienos, pranešimo gavimo dienos neskaičiuojant (Pirkėjo pranešimas apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą Pardavėjui dienos Pardavėjas gali būti perduodamas telefonu, faksu, el. paštu, paštu). Ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą gavimo dienos Pardavėjas rašytiniu prašymu galės kreiptis į Pirkėją (Pardavėjo rašytiniai prašymai Pirkėjui gali būti perduodamas faksu arba el. paštu), kad sugedusius autobusų pagrindinius agregatus remontuotų Pirkėjo specialistai pagal iš anksto Šalių suderintas remonto sąmatas. Šiuo atveju Pardavėjas sumokės Pirkėjui už jo specialistų atliktą autobusų pagrindinių agregatų remontą pagal Pirkėjo pateiktas sąskaitas faktūras, parengtas pagal Šalių suderintas remonto sąmatas. Pardavėjui už Pardavėjo prašymu Pirkėjo atliktus pagrindinių agregatų remontus priklausantys mokėjimai Pirkėjui gali būti Pirkėjo išskaičiuoti iš Pirkėjui priklausančių mokėjimų Pardavėjui;

2.1.9. jei 2.1.7 punkte nurodytu garantiniu laikotarpiu ne dėl Pirkėjo kaltės sugedusio pagrindinio autobuso agregato remontas užtruktų ilgiau, nei 2.1.8 punkte numatytas 10 (dešimties) darbo dienų remonto terminas, pratęsti autobuso, kurio sugedusio pagrindinio agregato remontas užtruko ilgiau remonto termino, visų pagrindinių autobusų garantiją tiek dienų, kiek dienų ilgiau po 2.1.8 punkte numatyto remonto termino pabaigos užtruko sugedusio pagrindinio agregato remontas;

2.1.10. autobusų įvertinimo metu Pirkėjui nustačius autobuso neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalinti nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui motyvuotai atsisakius perimti tokį autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet neilgiau nei iki paskutinės autobusų partijos pristatymo termino pabaigos, savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą;

2.1.11. autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonei (toliau – Techninės apžiūros įmonė) nustačius autobuso trūkumus, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalinti visus šiuos Techninės apžiūros įmonės išduotoje techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodytus autobuso trūkumus. Techninės apžiūros įmonei nustačius, kad autobusas neatitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimų (techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodžius didelius ir (ar) draudžiančius eksploatuoti autobusu autobuso trūkumus), nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą pašalinti nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui motyvuotai atsisakius priimti tokį autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet neilgiau nei iki paskutinės autobusų partijos pristatymo termino pabaigos, savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą;

2.1.12. sumokėti Pirkėjui jo patirtas pagrįstas išlaidas Techninės apžiūros įmonėje atliekant autobusų, kuriems pirmosios privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonė buvo nustačiusi autobuso trūkumus, pakartotinas motorinių transporto priemonių technines apžiūras, taip pat atliekant vietoje Pirkėjo atsisakytų priimti autobusų Pirkėjui pristatytų ir pateiktų kitų autobusų privalomąsias motorinių transporto priemonių technines apžiūras;

2.1.13. pateikti Pirkėjui naujai pristatomo ir pateikiamo autobuso „serviso (techninės priežiūros) istoriją“, jei Pardavėjas jo pasiūlymo vertinimo metu buvo gavęs vertinimo kriterijaus (I) „Autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijos“ balus už visų jo siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“;

2.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Pardavėjas, pristatydamas, pateikdamas ir perduodamas autobusus Pirkėjui patvirtina ir garantuoja, kad autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Pirkėjui momentu:

2.2.1. autobusais disponuoja teisėtai, o sandoriai, kurių pagrindu disponuoja autobusais, sudaryti teisėtai, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų;

- 2.2.2. autobusai nėra ir nebus perleisti, suteikti panaudai, įkeisti, taip pat nėra ir nebus apsunkinti jokiais kitomis daiktinėmis teisėmis;
- 2.2.3. autobusai nėra ir nebus areštuoti, nėra ir nebus teismo ar arbitražinio ginčo objektas;
- 2.2.4. jokie tretieji asmenys nėra ir nebus pareiškę, ir neturės teisės reikšti jokių pretenzijų dėl pristatytų, pateikiamų ir perduodamų autobusų;
- 2.2.5. nėra ir nebus sudaryta jokių galiojančių sutarčių, išduota leidimų ar atlikta kitų veiksmų, kurie suteiks ar galėtų suteikti teisę tretiesiems asmenims naudotis, valdyti ar disponuoti pristatytais, pateiktais ir perduodamais autobusais, nėra ir nebus jokių asmenų, kurie, pasikeitus autobusų savininkui, išsaugotų teisę naudotis autobusais.
- 2.3. Pirkėjas įsipareigoja:
- 2.3.1. perimti sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis Pardavėjo pristatytus ir pateiktus kokybės ir specifikacijos reikalavimus atitinkančius autobusus;
- 2.3.2. savo jėgomis ir sąskaita Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje (toliau – Techninės apžiūros įmonė) atlikti pateiktų autobusų privalomąsias motorinių transporto priemonių technines apžiūras;
- 2.3.3. savo jėgomis, bet Pardavėjo sąskaita, Techninės apžiūros įmonėje atlikti autobusų, kuriems pirmosios privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonė buvo nustačiusi autobuso trūkumus, pakartotinas motorinių transporto priemonių technines apžiūras, taip pat vietoje Pirkėjo atsisakytų priimti autobusų Pirkėjui pristatytų ir pateiktų kitų autobusų privalomąsias motorinių transporto priemonių technines apžiūras;
- 2.3.4. priimti iš Pardavėjo autobusus (partijomis po 3), kuriems Techninės apžiūros įmonėje buvo atlikta privalomoji motorinių transporto priemonių techninės apžiūra ir kurie buvo pripažinti tinkamais įregistruoti Lietuvos Respublikoje, ir pasirašyti autobusų (autobusų partijų po 3) perdavimo-priėmimo aktus (3 priedas) ir Pardavėjo pateiktas sąskaitas faktūras;
- 2.3.5. atsiskaityti su Pardavėju sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 2.3.6. Pardavėjui raštu paprašius, _____ mėn. nuo autobusų perdavimo dienos remontuoti autobusų 2.1.6 punkte nurodytus pagrindinius autobusų agregatus pagal su Pardavėju suderintas sąmatas;
- 2.3.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 2.4. Pirkėjas gali, bet neprivalo, gavęs Pardavėjo pranešimą, kad Pardavėjas autobusų buvimo vietoje paruošė autobusus pristatyti Pirkėjui ir sudarė sąlygas apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, per įmanomai trumpiausią laikotarpį Šalių sutartu laiku savo sąskaita atvykti į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, patikrinti jų techninę ir estetinę būklę bei atitiktį Pardavėjo pasiūlyme pateiktiems dokumentams, įsitikinti, kad paruošti pristatyti autobusai atitinka sutarties reikalavimus.
- 2.5. Pirkėjui gavus Pardavėjo pranešimą, kad Pardavėjas autobusų buvimo vietoje paruošė autobusus pristatyti Pirkėjui ir sudarė sąlygas apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, ir nuvykus į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, Pardavėjas jokių pretenzijų Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo vietoje Pardavėjo pateiktų autobusų įvertinimo metu nustatys pateiktų autobusų neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, ir Pardavėjas privalės nedelsiant Šalių sutartu terminu savo jėgomis ir sąskaita pašalinti nustatytus autobuso trūkumus arba per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą laiką savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą, reikšti negalės.
- 2.6. Pirkėjui gavus Pardavėjo pranešimą, kad Pardavėjas autobusų buvimo vietoje paruošė autobusus pristatyti Pirkėjui ir sudarė sąlygas apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, bet atsisakius vykti į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, Pardavėjas jokių pretenzijų Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo vietoje Pardavėjo pateiktų autobusų įvertinimo metu nustatys pateiktų autobusų neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, ir Pardavėjas privalės nedelsiant Šalių sutartu terminu savo jėgomis ir sąskaita pašalinti nustatytus autobuso trūkumus arba per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą laiką savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą, reikšti negalės.

3 straipsnis

Transporto priemonių pristatymas ir perdavimas

- 3.1. Visi specifikacijoje nurodyti autobusai Pardavėjo jėgomis ir sąskaita pristatomi ir pateikiami Pirkėjui partijomis – po 3 (tris) autobusus;
- 3.2. Pirmąją autobusų partiją tiekėjas turi pristatyti ir pateikti neilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas [*arba per tiekėjo pasiūlyme nurodytą trumpesnę terminą*] nuo sutarties įsigaliojimo dienos neskaičiuojant (toliau – pirmosios autobusų partijos pristatymo terminas), o antrą (paskutinę) autobusų partiją – neanksčiau nei po 7 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, bet neilgiau nei per 15 kalendorinių dienų nuo pirmosios autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, t. y. antroji (paskutinė) autobusų partija turi būti pristatyta ir perduota Pirkėjui neilgiau nei per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant (toliau – antrosios (paskutinės) autobusų partijos pristatymo terminas). Jokių išlaidų dėl autobusų pristatymo ir pateikimo Pirkėjas patirti neturi.
- 3.3. Pirmosios ir antrosios (paskutinės) autobusų partijų pristatymo terminų pratęsimai nenumatyti.
- 3.4. Pardavėjas pristatytus autobusus, kurių komplektacija ir kokybė atitinka sutarties reikalavimus, taip pat Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Pardavėjo pasiūlymą, pateikia Pirkėjui ir kartu su autobusais perduoda

Pirkėjui 2.1.5 punkte nurodytus dokumentus. Autobusai pateikiami 1.2 punkte nurodytoje autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo vietoje Šalių suderintu laiku partijomis po 3 autobusus pagal sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.5. Pardavėjas, prieš pateikdamas autobusus Pirkėjui, privalo garantuoti, kad autobusų pateikimo metu nėra jokių matomų ir paslėptų trūkumų arba informuoti Pirkėją apie autobusų matomus ir paslėptus trūkumus ir tai pažymėti autobusų pateikimo perėmimo akte.

3.6. Pirkėjo įgaliotiems atstovams per įmanomai trumpiausią terminą apžiūrėjus Pardavėjo pristatytus ir pateiktus autobusus ir įvertinus jų atitiktį Pirkimo sąlygų ir šios sutarties reikalavimams, Pirkėjas savo jėgomis ir sąskaita atlieka pateiktų autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje. Pirkėjas įsipareigoja Pardavėjo pristatytų ir pateiktų autobusų apžiūrą ir įvertinimą bei privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje atlikti, ir jei šių autobusų apžiūros ir įvertinimo metu nebus nustatytos 3.8 punkte nurodytos autobusų neatitiktys ir (arba) autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonėje metu nebus nustatyti 3.9 punkte nurodyti autobusų trūkumai, priimti šiuos autobusus (autobusų partijas po 3 autobusus) (pasirašyti šių autobusų (autobusų partijos po 3 autobusus) pardavimo priėmimo aktus) neilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo autobusų partijos pateikimo Pirkėjui dienos, šios dienos neskaičiuojant.

3.7. Autobusai, kuriems Pirkėjas Techninės apžiūros įmonėje atliko privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą ir kurie buvo pripažinti, kad yra techniškai tvarkingi, t. y. Techninės apžiūros įmonė autobuso autobusų Techninės apžiūros rezultatų kortelėse (ataskaitose) nurodė, kad autobusai atitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, perduodami Pirkėjui pagal perdavimo priėmimo aktus (3 priedas), kurie tampa neatskiriama sutarties dalimis. Autobusai perduodami 1.2 punkte nurodytoje autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo vietoje Šalių suderintu laiku.

3.8. Autobusų įvertinimo metu Pirkėjui nustačius autobuso neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, patikrinimo rezultatai (pastebėti trūkumai) yra fiksuojami raštiškame Pirkėjo nurodyme Pardavėjui. Jei įvertinimo metu Pirkėjo įgalioti atstovai nustato, kad autobusas neatitinka Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo bei specifikacijos reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti perimti toki autobusą. Pardavėjas nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalina nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui atsisakius perimti toki autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet neilgiau nei iki paskutinės autobusų partijos pristatymo termino pabaigos, savo jėgomis ir sąskaita pristato ir pateikia Pirkėjui kitą tinkamą autobusą.

3.9. Autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonei nustačius autobuso trūkumus, visus šiuos Techninės apžiūros įmonės išduotoje techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodytus autobuso trūkumus per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalina Pardavėjas. Jei Techninės apžiūros įmonė nustatys, kad autobusas neatitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimų (techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodys didelius ir (ar) draudžiančius eksploatuoti autobusą autobuso trūkumus), Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti toki autobusą. Pardavėjas nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalina Techninės apžiūros įmonės nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui atsisakius priimti toki autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet neilgiau nei iki antrosios (paskutinės) autobusų partijos pristatymo termino pabaigos, pristato ir pateikia Pirkėjui kitą tinkamą autobusą.

3.10. Jei Pirkėjas atsisakė perimti autobusą 3.8 punkte aprašytu atveju ar atsisakė priimti autobusą 3.9 punkte aprašytu atveju, ir jei Pardavėjas jo pasiūlymo vertinimo metu buvo gavęs vertinimo kriterijaus (I) „Autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijos“ balus už visų jo siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“, Pardavėjas pateikia Pirkėjui naujai pristatomo ir pateikiamo autobuso „serviso (techninės priežiūros) istoriją“. Jei Pardavėjas, kuris jo pasiūlymo vertinimo metu buvo gavęs vertinimo kriterijaus (I) „Autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijos“ balus už visų jo siūlomų autobusų „serviso (techninės priežiūros) istorijas“, nepateikia naujai pristatomo ir pateikiamo autobuso „serviso (techninės priežiūros) istorijos“, Pirkėjas turi teisę neperimti Pardavėjo tokio naujai pristatomo ir pateikiamo autobuso.

3.11. Pirkėjo įgaliotiems atstovams per įmanomai trumpiausią terminą apžiūrėjus Pardavėjo suremontuotą ir pakartotinai pateiktą autobusą, kuriam apžiūros ir įvertinimo metu buvos nustatytos 3.8 punkte nurodytos autobusų neatitiktys, pakartotinai pateikto autobuso privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjas savo jėgomis ir sąskaita atlieka per įmanomai trumpiausią terminą.

3.12. Pirkėjo įgaliotiems atstovams per įmanomai trumpiausią terminą apžiūrėjus Pardavėjo suremontuotą ir pakartotinai pateiktą autobusą, kuriam privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonėje metu buvo nustatyti 3.9 punkte nurodyti trūkumai, pakartotinai pateikto autobuso pakartotiną motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjas savo jėgomis ir Pardavėjo sąskaita atlieka per įmanomai trumpiausią terminą.

3.13. Vietoje Pirkėjo atsisakymo perimti ar priimti autobuso Pardavėjo pristatytą ir pateiktą kitą autobusą Pirkėjo įgaliotieji atstovai apžiūrės ir privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjas savo jėgomis ir Pardavėjo sąskaita atliks per įmanomai trumpiausią terminą.

3.14. Šalims pasirašius autobusų (3 autobusų partijos) perdavimo priėmimo aktą, Pardavėjas nedelsdamas, t. y. per trumpiausią terminą, per kurį įmanoma tai padaryti, po autobusų (3 autobusų partijos) perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos pateikia Pirkėjui perduotų autobusų (3 autobusų partijos) sąskaitą faktūrą.

4 straipsnis

Kainos ir atsiskaitymo tvarka

4.1. Autobusų kainos (kiekvienos transporto priemonės kainos) nurodytos specifikacijoje.

4.2. Sutarties kainos:

4.2.1. sutarties kaina be PVM – _____ eurų;

4.2.2. 21 proc. PVM – _____ eurų;

4.2.3. sutarties kaina su 21 proc. PVM – _____ eurų.

4.3. Į sutarties kainą su PVM įskaičiuota visi autobusų, jų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai kaštai, autobusų muito ir jų draudimo, autobusų TPVCAP draudimo, galiosiančio netrumpiau nei 2 (du) mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos, kaštai, su tiekėjo garantijų autobusų kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams agregatams teikimu susijusios ir galimos tiekėjo autobusų kondicionavimo sistemų ir pagrindinių agregatų remonto jų garantiniu laikotarpiu išlaidos, bei visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti su autobusų pristatymu, pateikimu ir perdavimu Perkančiajai organizacijai susiję tiekėjo kaštai, ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kuriuos tiekėjas, pristatydamas ir parduodamas autobusus, privalo mokėti, įskaitant 21 proc. PVM.

4.4. Autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje atliks (mokestį už privalomosios techninės apžiūros atlikimą sumokės) ir autobusus Pirkėjo vardu Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ įregistruos Pirkėjas savo jėgomis ir savo kaštais.

4.5. Už Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjui atliekant autobusų, kuriems pirmosios privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonė buvo nustačiusi autobuso trūkumus, pakartotinas motorinių transporto priemonių technines apžiūras ir atliekant vietoje Pirkėjo atsisakytų priimti autobusų Pirkėjui pristatytų ir pateiktų kitų autobusų privalomasias motorinių transporto priemonių technines apžiūras Pirkėjo patirtas išlaidas Pirkėjas Pardavėjui išrašys sąskaitas faktūras, kurias pateiks Pardavėjui per įmanomai trumpiausią terminą patyręs šias išlaidas. Kartu su šiomis sąskaitomis faktūromis Pirkėjas Pardavėjui pateiks ir sąskaitose faktūrose nurodytas išlaidas pagrindžiančius dokumentus. Sąskaitose faktūrose nurodytos Pirkėjo išlaidos (sumos) gali būti išskaičiuotos iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Pardavėjui už autobusus sumos.

4.6. Už Pardavėjo pristatytus, pateiktus ir nustatyta tvarka Pirkėjui perduotus autobusus Pirkėjas Pardavėjui mokės išsimokėtinai – kiekvienos Pirkėjui Pardavėjo perduotos autobusų partijos (po 3 autobusus) kainą su PVM 6 (šešiomis) lygiomis dalimis per 6 (šešis) mėnesius, pradėdamas pirmą ir baigdamas šestą mėnesį, nuo Pardavėjo sąskaitos faktūros už autobusų partiją (po 3 autobusus), kurią Pardavėjas Pirkėjui pateikia nedelsdamas, t. y. per trumpiausią terminą, per kurį įmanoma tai padaryti, Pardavėjui perdavus Pirkėjui kiekvieną autobusų partiją (po 3 autobusus) bei šalims pasirašius kiekvienos autobusų partijos (po 3 autobusus) perdavimo priėmimo aktą, pateikimo dienos, pateikimo dienos beskaičiuojant.

4.7. Pirkėjas Pardavėjui mokėjimus mokės mokėjimo pavedimais į Pardavėjo nurodytą sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. LT..

Bankas _____

Banko kodas _____

4.8. Autobusų kainos be PVM, nurodytos 4.1 punkte, visą sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiamos. Jei autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo terminu Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų autobusams taikomas PVM dydis, Šalys per įmanomai trumpiausią laiką nuo šių LR teisės aktų įsigaliojimo dienos sutars, kad nuo naujojo autobusams taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Pardavėjo pristatomiems, patiekiamiems ir Pirkėjui perduodamiems autobusams bus taikomas naujasis PVM dydis.

4.9. Sutarties kaina be PVM visą sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Jei autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo terminu LR teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų autobusams taikomas PVM dydis, Šalys per įmanomai trumpiausią laiką nuo LR teisės aktų įsigaliojimo dienos sutars ir perskaičiuos 4.2.3 nurodytą sutarties kainą su PVM, nekeisdamos 4.2.1 punkte nurodytos sutarties kainos be PVM, o tik atitinkamai perskaičiuodamos 4.2.2 punkte nurodytą sutarties kainos PVM dalį.

4.10. Šalys dėl autobusams taikomo PVM dydžio pasikeitimo sutarties kainos su PVM pasikeitimo nefiksuos ir jokių papildomų sutarimų dėl to nesudarys.

4.11. Nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus Pardavėjui pagal sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį, trečiąja eile – palūkanoms.

5 straipsnis

Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

5.1. Pirkėjas reikalauja, kad sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas būtų užtikrintas nemažesne nei 20 000,00 Eur (dvidešimties tūkstančių eurų) suma.

5.2. Pirkėjas reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas 5.1 punkte nurodytos sumos piniginiu užstatu (toliau – piniginis užstatas) arba 5.1 punkte nurodytos sumos neatšaukiama ir besąlyginė banko garantija (toliau – banko garantija) arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo raštu (toliau – DB laidavimo raštas) (toliau banko garantija ir DB laidavimo raštas su įmoką patvirtinančiu dokumentu kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo garantija) (toliau piniginis užstatas ir sutarties įvykdymo garantija kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo užtikrinimas).

5.3 Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų sutartimi Pardavėjui nustatytų prievolių, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, įvykdymą.

5.4. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu Pardavėjas dalinai ar visai nevykdo jam sutartyje nustatyto bet kurio įpareigojimo ar vykdo jį netinkamai. Jei sutartis bus nutraukta dėl to, kad Pardavėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia bet kurią sutarties sąlygą, Pirkėjas taip pat turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

5.5. Pardavėjui ir bankui / draudimo bendrovei (toliau bankas arba draudimo bendrovė – garantas) keliami šie sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo ir turinio reikalavimai:

5.5.1. Pardavėjas, kurio pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu, neilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant, privalo Pirkėjui pateikti galiojančią sutarties įvykdymo garantiją – deramai įformintą, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią banko garantiją arba DB laidavimo raštą (originalą) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos laidavimo rašto išdavimą sumokėjimą patvirtinantį dokumentą (kopiją) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) arba sumokėti piniginių užstatą – pervesti 5.1 punkte nurodytą sumą į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įmonės kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke. Jei Pardavėjas, kuris pirkimo objekto dalies pasiūlymo galiojimą buvo užtikrinęs piniginiu užstatu, pageidauja, kad sutarties įvykdymas taip pat būtų užtikrintas piniginiu užstatu, iš jo sumokėti naują piniginių užstatą – sutarties įvykdymo užtikrinimą, nereikalaujama – Pardavėjo sumokėtas pirkimo objekto dalies pasiūlymo galiojimą užtikrinęs piniginis užstatas įskaitomas kaip sutarties įvykdymo užtikrinimas.

5.5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo laikotarpis – netrumpiau nei 130 (vienas šimtas trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šią dieną skaičiuojant.

5.5.3. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją įvykdymo.

5.5.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks bet kurios sutartyje nustatytos Pardavėjo prievolės, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, pažeidimas, dalinis ar visiškasis jos nevykdymas ar netinkamas jos vykdymas.

5.5.5. Sutarties įvykdymo garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka – neilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo garantui apie Pardavėjo sutartyje nustatytos bet kurios prievolės pažeidimą, dalinį ar visišką jos nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad Pardavėjas dalinai ar visiškai neįvykdė kaž kurios sutarties sąlygos ar kitaip pažeidė sutartį.

5.6. Sutarties įvykdymo garantijoje privalo būti pažymėta, kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas ir privalo būti nurodytos 5.5.2-5.5.5 punktuose nustatytos privalomos sąlygos. Draudžiama sutarties įvykdymo garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta 5.5.2-5.5.5 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti 5.5.2-5.5.5 punktų reikalavimus.

5.7. Jei Pirkėjas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Pardavėjas, siekdamas toliau vykdyti sutartį, neilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas privalo pateikti Pirkėjui naują 5.1 punkte nurodyto dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą – pateikti tinkamai užpildytą ir įformintą sutarties vykdymo garantiją (originalą) arba sumokėti piniginių užstatą.

5.8. Pasibaigus sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminui, Pirkėjas, gavęs raštišką Pardavėjo prašymą, grąžina piniginių užstatą tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o sutarties vykdymo garantiją (dokumentų originalus) – prašymą grąžinti dokumentus pateikusiam dokumentus išdavusiam subjektui arba Pardavėjui.

6. straipsnis

Šalių atsakomybė

6.1. Pardavėjas, nepristatęs, nepateikęs ir neperdavęs autobusų Pirkėjui sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Pirkėjui pareikalavus, sumoka 0,02 (dviejų šimtųjų) nepristatytų, nepateiktų ir neperduotų autobusų vertės be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nepristatytų, nepateiktų ir neperduotų autobusų vertės be PVM.

6.2. Pirkėjas, uždelęs atsiskaityti sutartyje nustatytu terminu, Pardavėjui pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. pavėluoto mokėjimo sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo pavėluoto mokėjimo sumos.

6.3. Pardavėjas, nevykdantis įsipareigojimų, numatytų 2.1.8 punkte, ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas nuo 2.1.8 punkte nurodyto termino pabaigos, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka 150,00 EUR (šimto penkiasdešimt eurų) baudą, kuri laikoma minimaliais Pirkėjo nuostoliais ir kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjui priklausančių mokėjimų Pardavėjui sumos, bei atlyginti Pirkėjui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Pardavėjo įsipareigojimų.

6.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.5. Jei Pardavėjas pažeidžia sutartyje numatytus Pardavėjo įsipareigojimus ar kitas sutarties sąlygas, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti sutarties 5 straipsnyje numatytu sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7 straipsnis

Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis, ją šalims pasirašius, įsigalioja Pardavėjui 5 skyriuje nurodytais terminais ir sąlygomis užtikrinus sutarties įvykdymą:

7.1.1. tą dieną, kurią Pardavėjas pateikia Pirkėjui 5 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkančią galiojančią sutarties įvykdymo garantiją (dokumentų originalus) arba sumoka piniginį užstatą, arba

7.1.2. sutarties įvykdymo garantijoje nurodytą jos įsigaliojimo dieną, jei Pardavėjas Pirkėjui pateikta 5 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkanti sutarties įvykdymo garantija įsigalios vėliau, nei jos pateikimo Pirkėjui diena, bet ne vėliau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

7.2. Autobusų pristatymo terminas – 75 (septyniasdešimt penkios) kalendorinės dienos nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Per šį terminą Pardavėjas turi pristatyti ir pateikti Pirkėjui visus autobusus – 15 (9) vnt., t. y. pirmąją autobusų partiją tiekėjas turi pristatyti ir pateikti neilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas [*arba per tiekėjo pasiūlyme nurodytą trumpesnę terminą*] nuo sutarties įsigaliojimo dienos, o kiekvieną kitą autobusų partiją – neanksčiau nei po 7 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, bet neilgiau nei per 15 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos.

7.3. Sutarties galiojimo terminas – 240 (du šimtai keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo jos įsigaliojimo dienos. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

7.4. Sutartis baigiasi:

7.4.1. kai Pardavėjas sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis pristato, pateikia ir perduoda Pirkėjui visus autobusus ir Šalys pasirašo visų (6) autobusų perdavimo priėmimo aktus, ir autobusai tampa Pirkėjo nuosavybe, o Pirkėjas sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis pagal Pardavėjo pateiktas sąskaitas faktūras atsiskaito su Pirkėju, ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievolės;

7.4.2. kai Šalys sutaria sutartį nutraukti arba sutartis nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

7.5. Pasibaigus sutarčiai lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal sutartį, taip pat visos kitos sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti pasibaigus sutarčiai arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta sutartis.

8 straipsnis

Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti visiškai ar iš dalies nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio perspėjimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

8.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.2.1. kai Pardavėjas bankrutuoja, yra likviduojamas arba restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui;

8.2.3. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

8.2.4. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.2.5. kai Pardavėjas sudaro subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

8.2.6. jei Pardavėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia sutarties sąlygas;

8.2.7. dėl kitokio pobūdžio Pardavėjo neveiknumo, trukdančio vykdyti sutartį.

8.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

8.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.4. Esminis sutarties pažeidimas – šalies prievolės per papildomai nustatytą terminą neįvykdymas.

8.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato netrumpesnę nei 10 (dešimties) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams

ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

8.6. Jei Pardavėjas nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tai toks nevykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas ir sutartis gali būti Pirkėjo nutraukta apie tai ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešus Pardavėjui.

8.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.8. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

8.9. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo prievolių, atsiradusių iki sutarties nutraukimo, įvykdymo.

8.10. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

9 straipsnis

Sutarties pakeitimai

9.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus atvejus bei tvarką.

10 straipsnis

Ginčų nagrinėjimo tvarka

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11 straipsnis

Tiekėjo subtiekejų keitimo pagrindai ir tvarka

11.1. Sutarčiai vykdyti Pardavėjas pasitelkia šiuos subtiekejus: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekejus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

11.2. Sukeisti vietomis sutartyje nurodytiems subtiekejams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Pardavėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekejams ir kuri buvo suderinta, subtiekejų įsipareigojimus ar padidinti (sumažinti) sutartyje nurodytiems subtiekejams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Pardavėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekejams ir kuri buvo suderinta, tarp subtiekejų paskirstytus įsipareigojimus, Pardavėjas gali tik gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

11.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu papildomus subtiekejus pasitelkti arba sutartyje numatytų subtiekejų atsisakyti Pardavėjas gali tik gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą ir tik esant vienai iš šių priežasčių:

11.3.1. sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

11.3.2. subtiekejas atsisako Pardavėjui atlikti jam sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį;

11.4. Sutarties 11.2 ir 11.3 punktuose nurodytais atvejais Pardavėjas Pirkėjui turi pateikti pagrįstą rašytinį prašymą, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus tik Pardavėjui gavus rašytinį Pirkėjo sutikimą.

11.5. Sutarties 11.2 ir 11.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas privalo pateikti Pirkėjui dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams.

12 straipsnis

Konfidencialumo įsipareigojimai

12.1. Šalys sutinka laikyti šios sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia šios sutarties nuostatas.

13 straipsnis

Nenugalimos jėgos aplinkybės

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force*

majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14 straipsnis

Baigiamosios nuostatos

14.1. Sutartis sudaroma vadovaujanti ir jai taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios sutarties esmę ir tikslą.

14.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, ši sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Pardavėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų ir kainų. Pirkimo dokumentai ir Pardavėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios sutarties ir pirkimo dokumentų bei Pardavėjo pasiūlymo, vadovaujamosi pirkimo dokumentais ir Pardavėjo pasiūlymu.

14.3. Tuo atveju, jeigu kuri nors iš šioje sutartyje numatytų sąlygų ar nuostatų nustos galioti ar kitu būdu neteks teisinės galios arba taps neįgyvendinamomis, tokios aplinkybės neturės jokios įtakos likusių sąlygų ar nuostatų galiojimui. Sutarties Šalys susitaria, kad nebegaliojančios ar neįgyvendinamos sąlygos ar nuostatos bus pakeistos kitomis sąlygomis ar nuostatomis, kurios turi būti kiek galima ekonomine, komercine ir teisine prasme labiau panašios į negaliojančias ar neįgyvendinamas, ir kurių esmė kiek galima tiksliau išreikš nebegaliojančių ar neįgyvendinamų sąlygų ar nuostatų tikslus.

14.5. Šalių ginčai sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – visi su šia sutartimi susiję ir iš jos kylantys ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo registruotą buveinę.

14.6. Jokie šios sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

14.7. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

14.8. Šios sutarties neatskiriamos dalys yra transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo išsimokėtinai II pirkimo atviro konkurso būdu dokumentai, Pardavėjo pasiūlymas, sutarties priedai.

14.9. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.10. Šalių juridiniai adresai bei atstovų parašai:

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S, LT57 4010 0424 0347 9130

AB DNB bankas

Generalinis direktorius
Gintaras Maželis

Pardavėjas:

Direktorius

Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo išsimokėtinai sutarties

Nr. _____

1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TRANSPORTO PRIEMONĖS

Transporto priemonės	Transporto priemonių gamintojas / pavadinimas, markė, modelis	Transporto priemonių identifikacijos Nr. (VIN)	Transporto priemonių pirmosios registracijos datos	Vienos transporto priemonės kainos eurais be PVM
1 autobusas				
2 autobusas				
3 autobusas				
4 autobusas				
5 autobusas				
6 autobusas				
(A)		Visų šešių autobusų kaina eurais be PVM, t. y. <u>sutarties kaina eurais be PVM:</u>		
(B)		<u>21 proc. PVM:</u>		
(C)		Visų šešių autobusų kaina eurais su PVM, t. y. <u>sutarties kaina eurais su PVM:</u>		

Sutarties kaina be PVM – _____ eurų;

21 proc. PVM – _____ eurų;

Sutarties kaina su 21 proc. PVM – _____ eurų.

TRANSPORTO PRIEMONIŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS
Pagal pirkimo sąlygų 1 priedą „Techninė specifikacija“

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Reikalavimas
1.		
2.		
...		
...		
...		
18.		

Generalinis direktorius
Gintaras Maželis

Direktorius

A.V._____
A.V.

Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo išsimokėtinai sutarties

Nr. _____

2 priedas

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (AUTOBUSŲ)
PATEIKIMO PERĖMIMO
AKTAS**

201__ m. _____ mėn. ____ d.

Vilnius

Šiuo aktu

_____ pateikia, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ perima šias transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas/ pavadinimas, markė, modelis	Identifikavimo Nr. (VIN)	Pagaminimo datos (metai)	Pirmosios registracijos datos	Registracijos liudijimai (ar kiti dokumentai)	TPVCAP draudimo polisai	Rida, km
1							
...							

_____ perduoda, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ priima šiuos autobusų eksploatacijai reikalingus dokumentus: autobusų naudojimo ir priežiūros instrukcijas, techninę dokumentaciją, dokumentus įrodančius, kad autobusai yra tinkami:

Transporto priemonių techninė specifikacija atitinka Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo išsimokėtinai II pirkimo atviro konkurso būdu (2016 m. _____ d., Nr. _____, pirkimo Nr. _____) pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (pirkimo sąlygų 1 priedas) ir sutarties sąlygas.

_____ patvirtina ir garantuoja, kad:

1. autobusais disponuoja teisėtai, o sandoriai, kurių pagrindu disponuoja autobusais, yra sudaryti teisėtai, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų;
2. autobusai nėra ir nebus perleisti, suteikti panaudai, įkeisti, taip pat nėra ir nebus ap sunkinti jokiais kitomis daiktinėmis teisėmis;
3. autobusai nėra ir nebus areštuoti, nėra ir nebus teismo ar arbitražinio ginčo objektas;
4. jokie tretieji asmenys nėra ir nebus pareiškę ir neturės teisės reikšti jokių pretenzijų dėl siūlomų autobusų;
5. nėra sudarę jokių galiojančių sutarčių, išdavę leidimų ar atlikę kitus veiksmus, kurie suteikė, suteiks ar galėtų suteikti teisę tretiesiems asmenims naudotis, valdyti ar disponuoti pristatytais, pateiktais ir perduodamais autobusais, nėra ir nebus jokių asmenų, kurie, pasikeitus autobusų savininkui, išsaugotų teisę naudotis autobusais.

UAB „Vilniaus viešasis transportas“, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad transporto priemones apžiūrėjo, pretenzijų dėl būklės ir komplektacijos neturi.

Trūkumai, jei jie yra: _____

Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
	UAB „Vilniaus viešasis transportas“
_____ A.V.	_____ A.V.

Generalinis direktorius
Gintaras Maželis

Direktorius

A.V.

A.V.

Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo išsimokėtinai sutarties

Nr. _____

3 priedas

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (AUTOBUSŲ)
PERDAVIMO PRIĖMIMO
AKTAS**

201__ m. _____ d.

Vilnius

Šiuo aktu

_____ perduoda, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ priima šias transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas/ pavadinimas, markė, modelis	Identifikavimo Nr. (VIN)	Pagaminimo datos (metai)	Pirmosios registracijos datos	Registracijos liudijimai (ar kiti dokumentai)	TPVCAP draudimo polisai	Rida, km
1							
...							

Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
	UAB „Vilniaus viešasis transportas“
_____ A.V.	_____ A.V.

Generalinis direktorius
Gintaras Maželis

Direktorius

_____ A.V.

_____ A.V.